



Согласовано
Министерство предпринимательства и
туризма Республики Башкортостан

[Signature] / _____ /

Утверждено
приказом директора АНО «Агентство РБ
по предпринимательству»

от «13» *марта* 2024 года № 15

**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«АГЕНТСТВО РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ПО РАЗВИТИЮ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПОРУЧИТЕЛЬСТВ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ГАРАНТИЙНОГО КАПИТАЛА**

И.А. Сафаров / И.А. Сафаров /

[Signature] / *[Signature]* /

г. Уфа, 2024 год

[Signature]

[Signature] / *[Signature]* /

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент работы автономной некоммерческой организации «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению мер поддержки, направленных на обеспечение предоставления поручительств за счет средств гарантийного капитала (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28 ноября 2016 года № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитования (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», Уставом автономной некоммерческой организации «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» и внутренними нормативно- правовыми актами Агентства.

Основные определения и сокращения, используемые в настоящем Положении:

Агентство (РГО) – автономная некоммерческая организация «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства», осуществляющая функции региональной гарантийной организации в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 7 октября 2005 года № 220 "Об утверждении порядка формирования гарантийного фонда для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в Республике Башкортостан", Уставом автономной некоммерческой организации «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства»

Гарантийный капитал РГО- средства, предоставленные Агентству за счет средств бюджетов всех уровней (за исключением денежных средств на исполнение обязательств РГО по поручительствам, предоставленным в целях обеспечения исполнения обязательств субъектов МСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», основанных на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах), финансовый результат от деятельности Агентства и иных целевых поступлений, предназначенных для осуществления деятельности, направленной на обеспечение доступа субъектов МСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», к кредитным и иным финансовым ресурсам, развитие системы поручительств и независимых гарантий по обязательствам субъектов МСП и (или) организаций инфраструктуры поддержки, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», основанным на кредитных договорах, договорах

займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах;

Группа связанных лиц - заемщики (юридические и физические лица), находящиеся под контролем или значительным влиянием третьего лица (третьих лиц), не являющиеся (не являющихся) заемщиком (заемщиками) либо лица, осуществляющие контроль или оказывающие значительное влияние на заемщика в части исполнения обязательств перед кредитной организацией и по договорам поручительства.

Понятие «аффилированные лица» определяется в соответствии с Законом РСФСР от 22 марта 1991 года № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

Понятие «бенефициарный владелец» определяется в соответствии с Федеральным законом от 07 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

Департамент содействия кредитованию Агентства – структурное подразделение Агентства, выполняющее функции направленные на обеспечение доступа субъектов МСП и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП Республики Башкортостан и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющих деятельность на территории Республики Башкортостан, к кредитным и иным финансовым ресурсам основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах по обязательствам субъектов МСП и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП и физических лиц применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Договор кредитования – кредитный договор, договор займа, договор о предоставлении банковской гарантии, договор факторинга и иные договора, заключенные между финансовыми организациями и субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и (или) организацией инфраструктуры поддержки;

Договор поручительства – двусторонний договор, в силу которого Агентство принимает на себя обязанность отвечать перед Финансовой организацией за исполнение субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организацией инфраструктуры поддержки обязательств основанных на кредитном договоре, договоре займа, договоре финансовой аренды (лизинга), договоре о предоставлении банковской гарантии, договоре факторинга и иных договорах на условиях, определенных в договоре поручительства;

Договор о выдаче поручительства – двусторонний договор, в силу которого Агентство обязуется заключить Договор поручительства по обеспечению обязательств Клиента перед Финансовой организацией по кредитному договору, договору займа, договору финансовой аренды

(лизинга), договору о предоставлении банковской гарантии, договору факторинга и иному договору, заключенному между Финансовой организацией и субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организацией инфраструктуры поддержки.

Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (Единый реестр субъектов МСП) – открытая база данных, содержащая сведения о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях, отвечающих условиям отнесения к субъектам МСП, установленных статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и располагающаяся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://rmsp-pp.nalog.ru/>

Инвестиционный проект – комплексный план мероприятий, включающий проектирование, капитальное строительство, приобретение технологий и оборудования, подготовку кадров и т.д., направленных на создание нового или модернизацию (расширение) действующего производства товаров (продукции, работ, услуг) на территории Республики Башкортостан;

Клиент – Заемщик, Принципал, Лизингополучатель - субъект МСП, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и (или) организация инфраструктуры поддержки, заключивший договор поручительства по исполнению обязательств, основанных на кредитном договоре, договоре займа, договоре факторинга, договоре финансовой аренды (лизинга), договоре о предоставлении банковской гарантии с Финансовой организацией;

Комиссия - коллегиальный орган, осуществляющий свою деятельность по рассмотрению и принятию решения на основе анализа кредитных рисков, результатов проверки соответствия субъектов МСП установленным критериям предоставления поручительства Агентства, о предоставлении субъектам МСП, и (или) организациям инфраструктуры поддержки, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», поручительств за счет средств гарантийного капитала, состав которого утверждается директором Агентства;

АО «Корпорация «МСП» - акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», осуществляющее свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 287 «О мерах по дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства»;

Кредитная организация – юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка

России) имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным Законом от 02 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности», прошедшее в установленном порядке отбор и соответствующее требованиям внутренних нормативных документов Агентства к кредитным организациям;

Лизинговая компания или Лизингодатель – организация, выполняющая в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими учредительными документами функции лизингодателя, подавшая в установленном порядке заявку на участие в отборе и соответствующая требованиям действующего законодательства и внутренних нормативных документов Агентства к лизинговым компаниям;

Минэкономразвития России – Министерство экономического развития Российской Федерации;

Микрофинансовая организация – юридическое лицо, осуществляющее микрофинансовую деятельность, и сведения о котором внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном, Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», подавшее в установленном порядке заявку на участие в отборе и соответствующее требованиям действующего законодательства к микрокредитным организациям;

Организации инфраструктуры поддержки – организации в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», внесенные в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

Приоритетный инвестиционный проект - инвестиционный проект, соответствующий требованиям, предъявляемым к приоритетным инвестиционным проектам и включенный в Перечень приоритетных инвестиционных проектов в соответствии с требованиями законодательства;

Субъект малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица или индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Республики Башкортостан и соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального Закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

Учредитель – Министерство предпринимательства и туризма Республики Башкортостан;

Физическое лицо (самозанятое физическое лицо) – физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Финансовая организация - кредитная организация, микрофинансовая организация, лизинговая компания, иная организация, осуществляющая

финансирование субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и организаций инфраструктуры поддержки, заключившая с Агентством соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств за счет гарантийного капитала (далее - Соглашение о сотрудничестве);

1.2. Средства гарантийного капитала формируются за счет:

- средств, предоставленных Агентству за счет средств бюджетов всех уровней (за исключением денежных средств на исполнение обязательств по поручительствам, предоставленным в целях обеспечения обязательств Клиентов, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах);

- финансового результата от деятельности Агентства;

- иных целевых поступлений.

1.3. Поручительство Агентства выдается на условиях платности и срочности.

1.4. Поручительство выдается на условиях субсидиарной ответственности Агентства перед Финансовой организацией.

1.5. Порядок предоставления поручительства Агентством определяется законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом, а также иными внутренними документами Агентства.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГАРАНТИЙНОГО КАПИТАЛА

2.1. Условия предоставления поручительств.

2.1.1. В целях предоставления доступа к кредитным и иным финансовым ресурсам, поручительство Агентства предоставляется согласно условиям соглашений, заключенных с Финансовыми организациями, субъектам МСП и (или) организациям инфраструктуры поддержки, а также физическим лицам (самозанятым физическим лицам), не располагающим достаточным обеспечением и отвечающим критериям, установленным настоящим Регламентом, при отсутствии совокупной негативной информации по результатам анализа кредитных рисков, оценки деловой репутации, правовой экспертизы и правоспособности Клиента/Группы связанных лиц.

2.1.2. Предоставление поручительств осуществляется Агентством за счет средств гарантийного капитала в соответствии с требованиями настоящего Регламента.

2.1.3. Решение о предоставлении Агентством поручительства за счет средств гарантийного капитала принимается Директором Агентства или сотрудником Агентства по доверенности или коллегиально на основании решений Комиссии.

2.1.4. Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства Агентства по заключаемому договору поручительства не может превышать 70 (семидесяти) процентов от суммы обязательств Клиента

по кредитному договору, договору займа, договору о предоставлении банковской гарантии/договору факторинга (далее – основной долг).¹

Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства Агентства по заключаемому договору поручительства не может превышать 50 (пятидесяти) процентов от стоимости предмета лизинга.

Под обязательствами Клиента (суммой основного долга) понимается:

- по кредитному договору, договору займа – денежная сумма фактически полученного кредита/займа;

- по договору финансовой аренды (лизинга) – денежная сумма, равная стоимости предмета лизинга, без учета налогов, стоимости услуг, предусмотренных договором лизинга услуг и пр., а также дохода Финансовой организации;

- по договору о предоставлении банковской гарантии – денежная сумма, подлежащая выплате гарантом в соответствии с договором о предоставлении банковской гарантии;

- по договору факторинга – денежная сумма, подлежащая выплате финансовой организацией, в соответствии с договором факторинга.

2.1.5. Агентство определяет объем поручительства по обязательствам конкретного Клиента по результатам рассмотрения поступившей из Финансовой организации заявки на предоставление поручительства, а также анализа действующих в отношении Клиента поручительств, предоставленных Агентством.

2.1.6. Ответственность Агентства по договору поручительства не может превышать 70 (семидесяти) процентов от суммы неисполненных Клиентом обязательств по кредитному договору, договору займа (микрозайма), договору о предоставлении банковской гарантии, договору факторинга в части возврата основного долга.

Ответственность Агентства по договору поручительства не может превышать 50 (пятидесяти) процентов от суммы неисполненных Клиентом обязательств по договору финансовой аренды (лизинга), в части возврата основного долга.

2.1.7. В рамках предоставленного поручительства Агентство не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Клиентом обязательств по Договору кредитования в части уплаты процентов по фактически полученной сумме кредита/займа (микрозайма), финансовой аренды (лизинга), банковской гарантии, комиссии, процентов за пользование чужими денежными средствами в соответствии с гражданским законодательством, неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Клиентом своих обязательств перед Финансовой организацией.

2.1.8. Предельная сумма единовременно выдаваемого поручительства в отношении одного субъекта МСП, а также физического лица (самозанятого

¹ Размер одного поручительства устанавливается в соответствии с Приложением 1 к Порядку расчета вознаграждения.

физического лица), организации инфраструктуры поддержки не может превышать 25 млн. руб.

Предельная сумма обязательств Агентства по договорам поручительств (по действующим Договорам кредитования), которые могут одновременно действовать в отношении одного Клиента, не может превышать 15% гарантийного капитала РГО.

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, гарантийный лимит на заемщика, осуществляющего деятельность на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, то есть предельная сумма обязательства Агентству по договору поручительства в отношении одного субъекта МСП, а также физического лица (самозанятого физического лица), и (или) организации инфраструктуры поддержки не может превышать 80% от суммы обязательств по такому договору, но не более 15% гарантийного капитала РГО в отношении всех договоров поручительств, действующих в отношении одного субъекта МСП, физического лица (самозанятого физического лица), и (или) организации инфраструктуры поддержки.

2.1.9. Размер поручительства, предоставляемого Агентством, указывается в российских рублях.²

2.1.10. Максимальный срок Поручительства Агентства может составлять 7 лет, а при наличии статуса «Приоритетный инвестиционный проект» - до 10 лет.

2.1.11. Поручительство Агентства предоставляется путем заключения двустороннего Договора поручительства между Финансовой организацией и Агентством по форме, предусмотренной Приложением №1 к настоящему Регламенту, и заключения двустороннего Договора о выдаче поручительства между Клиентом и Агентством по форме, предусмотренной Приложением №2 к настоящему Регламенту.

2.1.12. Поручительство Агентства может быть также привлечено Финансовой организацией по уже действующим (заключенным) Договорам кредитования при условии соответствия комплектности документов согласно пункту 2.3.1 настоящего Регламента, а также наличия положительного решения Финансовой организации о предоставлении кредита/займа/банковской гарантии/лизинга, срок действия которого не истек на дату подачи заявки.

2.1.13. Размер и порядок расчета вознаграждения Агентству за предоставление поручительства определяется в соответствии с Порядком расчета вознаграждения за предоставление поручительств, утвержденным отдельным приказом Агентства.

2.2. Критерии для предоставления поручительства Агентством.

² В случае если обеспечиваемое поручительством обязательство выражено в валюте иной, чем российский рубль, расчет размера поручительства Агентства производится в рублевом эквиваленте по курсу, установленному Центральным Банком Российской Федерации на дату заключения договора поручительства.

2.2.1. Поручительство Агентства предоставляется, если субъект МСП, физическое лицо (самозанятое физическое лицо), и (или) организация инфраструктуры поддержки отвечают следующим критериям:

- наличие регистрации, в том числе в форме представительств или филиалов на территории Республики Башкортостан. По решению Комиссии, поручительство может быть предоставлено субъекту МСП, физическому лицу (самозанятому физическому лицу), и (или) организации инфраструктуры поддержки, зарегистрированному в другом субъекте Российской Федерации при условии реализации инвестиционного проекта непосредственно на территории Республики Башкортостан;

- подтверждение сведений о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе из Единого реестра субъектов МСП, о физическом лице - в соответствии с положениями Федерального закона от 27 ноября 2018 года №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (НПД);

- отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей, на дату подачи заявки на предоставление поручительства. Указанная информация подтверждается Финансовой организацией;

- в отношении субъекта МСП, физического лица (самозанятого физического лица), и (или) организации инфраструктуры поддержки не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Клиента подлежит лицензированию);

- на дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев, что подтверждается Финансовой организацией.

2.2.2. Поручительство Агентства не предоставляется субъектам МСП, физическим лицам (самозанятым физическим лицам), и (или) организациям инфраструктуры поддержки:

- с момента государственной регистрации прошло менее 6 месяцев;³

- при непредоставлении полного пакета документов, определенного настоящим Регламентом, или предоставлении недостоверных сведений и документов, предоставленных Клиентом в составе заявки на предоставление поручительства Агентства;

- при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения любой процедуры несостоятельности (банкротства), аннулировании или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере игорного бизнеса;

³ По решению Комиссии поручительство может быть предоставлено для вновь созданного предприятия под конкретный проект, с обязательным предоставлением поручительства учредителя Агентству.

- при осуществлении производства и (или) реализации подакцизных товаров, за исключением субъектов МСП, физических лиц (самозанятых физических лиц), и (или) организаций инфраструктуры поддержки, соответствующих одной из приоритетных отраслей (видов деятельности), предусмотренных Программой стимулирования кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденной решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» 15 марта 2022 г., протокол № 131 (с изменениями);

- являющимся участниками соглашения о разделе продукции, кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- при наличии негативной информации о финансовом состоянии и по полученным результатам правовой экспертизы, анализа кредитных рисков, результатам верификации, оценки деловой репутации и правоспособности Клиента/Группы связанных лиц;

- при наличии вступивших в законную силу и неисполненных судебных актов, связанных с взысканием с Клиента задолженности на сумму, превышающую 10% от суммы чистых активов баланса по состоянию на последнюю отчетную дату;

- при наличии неоконченных исполнительных производств в отношении Клиента на сумму, превышающую 10% от суммы чистых активов баланса по состоянию на последнюю отчетную дату;

- при финансовом состоянии Клиента, не позволяющем ему обслуживать принимаемые на себя обязательства, с учетом действующих обязательств;

- в случае если поручительство Агентства привлекается по заключенному Договору кредитования, не обеспеченному ранее поручительством Агентства, и в рамках которого проводится реструктуризация по Договору кредитования, в связи с неисполнением (невозможностью исполнения) Клиентом своих обязательств в срок, установленный Договором кредитования, а перспективы восстановления платежеспособности Клиента оценены Агентством по результатам анализа кредитных рисков, деловой репутации и правоспособности как низкие (реструктуризация проводится в рамках финансового оздоровления Клиента);

- в случае если поручительство Агентства привлекается на цели рефинансирования ранее заключенного Договора кредитования, не обеспеченного поручительством Агентства, в связи с неисполнением (невозможностью исполнения) Клиентом своих обязательств в срок, а перспективы восстановления платежеспособности Клиента оценены Агентством по результатам анализа кредитных рисков, деловой репутации и правоспособности как низкие (при проведенном рефинансировании в рамках финансового оздоровления Клиента);

- в случае если поручительство запрошено в обеспечение обязательств

Клиента, не связанных с ведением заявленной предпринимательской деятельности;

- в иных случаях при выявлении финансовых рисков по результатам правовой экспертизы, анализа кредитных рисков, результатов верификации, оценки деловой репутации и правоспособности Клиента/Группы связанных лиц согласно решению Агентства.

2.2.3. Поручительство Агентства не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного лимита поручительств на Финансовую организацию/Клиента.

2.3. Порядок предоставления поручительств.

2.3.1. Агентство на условиях субсидиарной ответственности предоставляет поручительства по обязательствам субъектов МСП, физических лиц (самозанятым физическим лицам) и (или) организаций инфраструктуры поддержки, определенных Договорами кредитования, и заявок, поступивших от Финансовых организаций, с приложением следующих документов:

- 1) заявка по форме, предусмотренной Приложением №3 к настоящему Регламенту;

- 2) сведения о бенефициарном владельце, согласно Приложению №4 к настоящему Регламенту;

- 3) перечень документов, предусмотренных Приложением №5 к настоящему Регламенту;

- 4) иные документы по запросу Агентства в целях проверки требований, определенных пунктом 2.2.2 настоящего Регламента.

2.3.2. Предоставляемые документы должны быть удостоверены оттиском печати (штампа), и подписью уполномоченного лица Финансовой организации. Допускается предоставление документов в электронном виде, заверенных электронной цифровой подписью уполномоченного лица Финансовой организации.

Заявка на получение поручительства Агентства с прилагаемыми документами после рассмотрения не возвращаются Клиенту/Финансовой организации вне зависимости от принятого Агентством решения.

2.3.3. Агентство проводит в отношении поступивших заявок на предоставление поручительства оценку правоспособности и проверку деловой репутации субъекта МСП, его учредителей (участников), физических лиц (самозанятых физических лиц), и (или) организаций инфраструктуры поддержки и лиц, обеспечивающих исполнение обязательств субъекта МСП, а также лиц предоставляющих обеспечение по заключаемым договорам, в том числе оценку риска возникновения у Агентства потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения субъектами МСП, физическими лицами (самозанятыми физическими лицами), лицами предоставляющими обеспечение по заключаемым договорам, и (или) организациями инфраструктуры поддержки обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство (далее - кредитный риск).

2.3.4. Департамент содействия кредитованию Агентства осуществляет:

- прием заявок, поступивших от Финансовых организаций с приложением пакета документов;

- проверку комплектности и правильности заполнения предоставленных документов в соответствии с пунктом 2.3.1 настоящего Регламента;

- проверку заявки и перечня документов, поступивших от Финансовой организации, на соответствие условиям предоставления поручительства, определенных настоящим Регламентом;

- проверку субъекта МСП, физического лица (самозанятого физического лица), и (или) организации инфраструктуры поддержки на соответствие требованиям, в порядке и в соответствии с условиями, установленными настоящим Регламентом;

- проверку деловой репутации субъекта МСП (в т.ч. их учредителей (участников), поручителей, лиц, предоставляющих обеспечение по заключаемым договорам), физических лиц (самозанятых физических лиц), и (или) организации инфраструктуры поддержки путем получения информации из открытых источников.

2.3.5. Отдел правовой и кадровой работы Агентства в течении 1 (одного) рабочего дня с момента получения материалов проводит оценку правоспособности субъекта МСП, физических лиц (самозанятых физических лиц), и (или) организации инфраструктуры поддержки с учетом наличия судебных разбирательств и дает заключение о наличии/отсутствии соответствующих рисков.

2.3.6. Сотрудники Департамента содействия кредитованию, ответственные за анализ кредитных рисков, осуществляют проверку деловой репутации и оценку рисков возникновения потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения обязательств субъектами МСП, физическими лицами (самозанятыми физическими лицами), и (или) организациями инфраструктуры поддержки.

2.3.7. Агентство при необходимости вправе запросить у Финансовой организации иные дополнительные документы для проведения оценки кредитных рисков по поступившей заявке.

Запрос Агентства о предоставлении иных дополнительных документов должен быть направлен Финансовой организации не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения заявки.

Срок получения Агентством ответа на запрос не может превышать 5 (пять) рабочих дней с даты получения запроса.

В случае непредоставления запрашиваемых документов, Агентство вправе отказать в рассмотрении заявки на предоставление поручительства путем направления Финансовой организации соответствующего письменного уведомления.

2.3.8. Срок рассмотрения заявки на предоставление поручительства Агентством при условии комплектности документов, определенный настоящим Регламентом и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

1) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;

2) 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. до 25 млн. рублей.

2.3.9. В случае запроса иных дополнительных документов общий срок рассмотрения заявки на предоставление поручительства продлевается на 3 (три) рабочих дня с даты предоставления полного пакета документов.

2.3.10. Решение о предоставлении поручительства в размере свыше 10 000 000 (десяти миллионов) рублей принимает Комиссия на основании результатов анализа кредитных рисков, результатов верификации, правовой экспертизы, оценки деловой репутации и правоспособности субъекта МСП, физического лица (самозанятого физического лица), и (или) организации инфраструктуры поддержки.

2.3.11. Решение о предоставлении поручительства в размере до 10 000 000 (десяти миллионов) рублей включительно на одного Клиента принимает директор Агентства или сотрудник Агентства по доверенности на основании результатов анализа кредитных рисков, результатов верификации, правовой экспертизы, оценки деловой репутации и правоспособности субъекта МСП, физического лица (самозанятого физического лица), и (или) организации инфраструктуры поддержки.

2.3.12. Срок действия решения Агентства о предоставлении поручительства в части рассмотренной заявки в отношении конкретного Клиента (положительного либо отрицательного) составляет 3 (три) месяца с даты его принятия.

2.3.13. Агентство по результатам рассмотрения заявки проводит работу по информированию Финансовой организации посредством отправки письменного уведомления на электронный адрес Финансовой организации, информированию субъекта МСП, физического лица (самозанятого физического лица), и (или) организации инфраструктуры поддержки о принятом решении по заявке, в том числе о причинах отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении поручительства путем размещения на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет выписки из протокола Комиссии в течение 3 календарных дней со дня его принятия.

2.3.14. Агентство ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным, размещает на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведения о размере поручительств, предоставленных за отчетный период.

2.3.15. При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, РГО устанавливает лимит в размере не менее 10 процентов размера гарантийного капитала для предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями пункта 51 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также

физических лиц (самозанятых физических лиц), в субъектах Российской Федерации, утвержденных в приложении №35 утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года №316.

3. СОГЛАСОВАНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ АГЕНТСТВОМ ПОРУЧИТЕЛЬСТВ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГАРАНТИЙНОГО КАПИТАЛА И ДЕЙСТВУЮЩИХ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

3.1. При обращении Финансовой организации о продлении срока действия договора поручительства в связи с проведением реструктуризации Договора кредитования и необходимости заключения сторонами дополнительного соглашения, Агентство проводит соответствующую оценку кредитных рисков, определенных п.2.3.3 настоящего Регламента, расчет вознаграждения Агентству по увеличению срока поручительства, а также в случае принятия положительного решения заключаются соответствующие дополнительные соглашения с Финансовой организацией и Клиентом о продлении срока действия поручительства. Размер вознаграждения определяется в соответствии с утвержденным Порядком расчета вознаграждения за предоставление поручительств.

3.1.1 Агентство рассматривает возможность продления срока поручительства при предоставлении Финансовой организацией следующих документов:

- письменные обращения Финансовой организации и Клиента о проведении реструктуризации Договора кредитования;
- решение Финансовой организации по результатам рассмотрения обращения Клиента;
- проект дополнительного соглашения к Договору кредитования и измененный график платежей к Договору кредитования;
- пакета документов в соответствии с Приложением №5 к настоящему Регламенту;
- иные документы по запросу Агентства.

3.1.2. Агентство рассматривает пакет документов, предоставленный Финансовой организацией в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Регламента, и принимает решение в соответствии с пунктами 2.3.10 - 2.3.11 настоящего Регламента в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента получения полного пакета документов.

3.1.3. Дополнительные соглашения с Финансовой организацией и Клиентом о продлении срока действия поручительства, заключаются с момента поступления доплаты вознаграждения Агентству.

3.2. При обращении Финансовой организации о внесении изменений в условия текущего Договора кредитования в части изменения графика платежей, срока возврата основного долга, размера процентной ставки, размера поручительства, срока его предоставления, структуры обеспечения (в т.ч. замена/вывод залога/поручительства) и т.д., Агентство рассматривает

возможность внесения изменений при предоставлении Финансовой организацией следующих документов:

- письменные обращения Финансовой организации и Клиента о внесении изменений в Договор кредитования;
- решение Финансовой организации о внесенных изменениях.

3.2.1. Агентство рассматривает пакет документов, предоставленный Финансовой организацией в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Регламента, и принимает решение в соответствии с пунктами 2.3.10 - 2.3.11 настоящего Регламента в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента получения документов.

3.2.2. В случае положительного решения Агентство вносит изменения в действующие двусторонние Договоры поручительства между Финансовой организацией и Агентством, а также в двусторонние Договоры о выдаче поручительства между Клиентом и Агентством, путем заключения дополнительных соглашений к ним.

3.3. Агентство вправе вносить изменения в ранее принятые решения Агентства, по которым Договоры кредитования Финансовой организацией с Заемщиком не были заключены по определенным обстоятельствам, в следующем порядке:

- при обращении Финансовой организацией о внесении изменений в график платежей, срок возврата основного долга, размер процентной ставки, размер поручительства, срок его предоставления, структуру обеспечения, в том числе по замене/выводу залога/поручительства, ответственными лицами рассматривается возможность внесения изменений в ранее принятое решение Агентства при условии предоставления письменного обращения Финансовой организации о внесении изменений с приложением нового решения Финансовой организации;

- решение о внесении изменений принимается в соответствии с пунктами 2.3.10 или 2.3.11 настоящего Регламента в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента получения документов.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ АГЕНТСТВОМ ПОРУЧИТЕЛЬСТВ

4.1. В рамках заключенного договора на выдачу поручительства Клиент обязан:

4.1.1. При получении письменного запроса от Агентства о предоставлении информации об исполнении обязательств по обеспечиваемой сделке в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.1.2. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Финансовую организацию и Агентство.

4.2. В рамках заключенного договора поручительства Финансовая организация обязана:

4.2.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора кредитования, внесения изменений в действующий Договор кредитования путем заключения дополнительных соглашений к Договору кредитования, предоставить Агентству заверенные Финансовой организацией копии Договора кредитования, дополнительных соглашений, договоров обеспечения/поручительства, а также документов, подтверждающих наличие обеспечения Клиента, в бумажном или электронном виде.

4.2.2. При получении письменного запроса от Агентства о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору кредитования, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения предоставить Агентству в письменной форме указанную информацию.

4.2.3. При получении письменного запроса от Агентства о предоставлении информации о финансово-хозяйственной деятельности Клиента, сведений о целевом использовании кредита (займа), соблюдения условий предоставленного Клиентом обеспечения по Договору кредитования, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Агентству в письменной форме указанные в запросе информацию и копии документов.

4.2.4. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Агентство об исполнении Клиентом своих обязательств по Договору кредитования в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

4.2.5. При изменении банковских реквизитов, местонахождения Финансовой организации в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Клиента и Агентство.

4.2.6. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента нарушения Клиентом условий Договора кредитования, письменно извещать Агентство обо всех допущенных нарушениях Договора кредитования, а также о других обстоятельствах, влияющих на исполнение Клиентом своих обязательств по Договору кредитования.

5. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРОБЛЕМНЫХ АКТИВОВ

5.1. Сопровождение проблемных активов осуществляется Агентством во взаимодействии с Финансовыми организациями, в пользу которых приняты условные обязательства кредитного характера, с определением инструментов управления проблемными активами Агентства, включающими в себя осуществление мониторинга и идентификации проблемных активов в целях контроля (предупреждения) ожидаемых потерь, процедуры досудебного и судебного урегулирования проблемной задолженности Клиентов, в обеспечение исполнения обязательств которых выданы поручительства Агентства, а также порядок списания задолженности, безнадежной к взысканию (безнадежного долга).

5.2. Мониторинг и идентификация проблемных активов.

5.2.1. В целях контроля и предупреждения ожидаемых потерь РГО проводит мониторинг предоставленных обязательств на предмет выявления

наличия/отсутствия признаков проблемности с момента принятия условного обязательства кредитного характера и до момента его прекращения (исполнения денежных обязательств Клиента перед Агентством, возникших в связи с исполнением Агентством своих обязательств по договору поручительства).

5.2.2. Мониторинг и идентификация проблемных активов осуществляется на основании следующей информации:

5.2.2.1. Об образовании проблемных активов, предоставляемой Финансовыми организациями на основании систематически проводимых стандартных процедур сопровождения Договоров кредитования до момента полного погашения Клиентами обязательств по основному долгу, в том числе:

- проверкам исполнения отлагательных, дополнительных и особых условий/ограничений Договоров кредитования, иных обеспеченных обязательств;

- осуществления контроля за целевым использованием финансирования, финансовым состоянием Клиентов;

- осуществления мониторинга залогового обеспечения, предоставленного Клиентами.

5.2.2.2. По результатам наблюдения (мониторинга) Агентством за изменениями, получаемыми из открытых источников посредством обработки баз данных из ЕГРЮЛ и ЕГРИП, арбитражного и исполнительного производства, сообщений о банкротстве и изменениях стадии банкротства в отношении Клиента/Группы связанных лиц, сведений о налоговой задолженности либо блокировании расчетных счетов.

5.2.2.3. Документов/копий документов, предоставляемых Финансовой организацией, в том числе по запросам Агентства.

5.2.3. Мониторинг предоставленных обязательств в целях выявления проблемных активов проводится Агентством на постоянной основе.

5.2.4. По результатам мониторинга, Агентство идентифицирует риски путем присвоения активу статуса проблемного актива по соответствующим маркерам зоны проблемности активов согласно критериям, указанным в п. 5.3.2 настоящего Регламента.

5.2.5. Сведения о проблемном активе вносятся в реестр проблемных активов по форме, установленной Приложением №6 к настоящему Регламенту.

5.2.6. Включенные в реестр проблемных активов сведения подлежат регулярной актуализации по мере получения новых документов и информации, в том числе от финансовых организаций.

5.3. Классификация проблемных активов

5.3.1. Исходя из степени выявленных рисков, проблемным активам присваиваются следующие маркеры: желтая, красная, черная.

5.3.2. Маркеры отнесения проблемного актива к зонам риска:

1. «Желтая зона» - зона риска, соответствующая одному из следующих критериев:
--

Основной критерий:

Наличие у Клиента просроченной задолженности по обязательствам перед Финансовой организацией непрерывной длительностью до 30 календарных дней

Дополнительные (специальные) критерии:

- Наличие у Клиента просроченной задолженности по обязательствам перед Финансовой организацией непрерывной длительностью от 5 до 30 календарных дней.
- Наличие у компаний, входящих в группу связанных с Клиентом лиц, просроченной задолженности по обязательствам перед Финансовой организацией непрерывной длительностью от 5 до 30 календарных дней.
- Нарушение Клиентом обязательств в части исполнения отлагательных и дополнительных условий Договора кредитования и финансовых ковенантов, дающих право Финансовой организации предъявить требования о досрочном возврате кредита, блокировке выборки кредитной линии, не урегулированные с банком-партнером в течение 30 дней.
- Осуществление Финансовой организацией вывода кредита из ПОС/ухудшение категории качества ссуды, определенной на момент выдачи кредита/последнего мониторинга при условии реклассификации ссуды в категорию не ниже III (в соответствии с Положением Банка России от 28 июня 2017 года № 590-П).
- Наличие предъявленных к Клиенту/Группе связанных лиц исков третьих лиц, оказывающих существенное влияние на возврат задолженности по Договору кредитования (на основании результатов наблюдения (мониторинга)).
- Наличие факта несоответствия отчетности Клиента, предоставленной в Агентство, данным официальной отчетности, размещенной Клиентом в открытых источниках.
- Нарушение сроков реализации проектов (при предоставлении поручительства в рамках проектного финансирования) превышающих 3 (три) месяца от ранее запланированных.
- Наличие сведений о налоговой задолженности либо блокировании расчетных счетов.
- Проведение реструктуризации кредита, обеспеченного поручительством, предполагающей уменьшение ежемесячного платежа по кредиту в пределах 25% и (или) предоставление отсрочки по погашению основного долга в пределах 3-х (трех) месяцев.

2. «Красная зона» - зона риска, соответствующая одному из следующих критериев:

Основной критерий:

- Наличие у Клиента просроченной задолженности по обязательствам перед Финансовой организацией непрерывной длительностью от 30 до 90 календарных дней

Дополнительные (специальные) критерии:

- Наличие у Клиента просроченной задолженности по обязательствам перед Финансовой организацией непрерывной длительностью свыше 5 дней, возникшие в течение 90 календарных дней с даты выдачи финансирования.
- Нарушение Клиентом обязательств, дающих право Финансовой организации предъявить требование о досрочном возврате финансирования неурегулированных с финансовой организацией в течение 60 дней с момента нарушения указанных условий.
- Проведение реструктуризации Договора кредитования, обеспеченного поручительством, предполагающей уменьшение ежемесячного платежа по Договору кредитования более чем на 25% и (или) предоставление отсрочки по погашению основного долга свыше 6 месяцев.
- Обращение Финансовой организации по вопросу предоставления нового поручительства по обязательствам Клиента/Группы связанных лиц взамен выданного ранее, в связи с проведением реструктуризации /новации ранее выданного финансирования.
- Наличие производства по делу о несостоятельности (банкротстве) к Клиенту/Группе связанных лиц.
- Наличие арбитражного и исполнительного производства у Клиента и поручителей в качестве ответчика.

3. «Черная зона» - зона риска, соответствующая одному из следующих критериев:**Основной критерий:**

- Наличие у Клиента просроченной задолженности по обязательствам перед Финансовой организацией непрерывной длительностью свыше 90 календарных дней (дефолт).

Дополнительные (специальные) критерии:

- Инициирование Финансовой организацией мер взыскания по истребованию просроченной задолженности Клиента в судебном порядке/обращения взыскания на заложенное имущество.
- Фактическое прекращение Клиентом финансово-хозяйственной деятельности.
- Наличие сведений о исключении из ЕГРЮЛ/ЕГРИП.
- Сообщение о несостоятельности (банкротстве) Клиента.
- Предъявление Финансовой организацией требований к Клиенту о досрочном возврате кредита, обеспеченного поручительством Агентства.
- Отказ Клиента от исполнения своих обязательств перед Финансовой организацией по денежному обязательству, выраженный в письменной форме.
- Предъявление Финансовой организацией требования к Агентству об исполнении обязательств по Договору поручительства.
- Образование задолженности Клиента в результате исполнения Агентством требований Финансовой организации по исполнению обязательств по Договору поручительства.
- Выявление признаков предоставления недостоверной информации или документов со стороны Финансовой организации и (или) Клиента.

5.4. Сопровождение проблемных активов на основании информации от финансовой организации

5.4.1. При присвоении проблемному активу маркера «желтая зона» в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения информации от Финансовой организации ответственные лица осуществляют следующие мероприятия:

5.4.1.1. Направляют Клиенту запрос (с указанием сроков предоставления информации и приложением копии уведомления от финансовой организации) о предоставлении Агентству следующей информации:

- имеющихся возражениях против уведомления Финансовой организации и доказательств к ним;

- сведений и отчетности о финансово-хозяйственной деятельности Клиента, целевом использовании кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения, предоставленного по Договору кредитования и договоров, заключенных в обеспечение по договору о выдаче поручительства.

- напоминание Клиенту о штрафных санкциях за непредоставление запрошенной Агентством информации в соответствии с условиями договора о выдаче поручительства;

5.4.1.1.1. В случае нарушения Клиентом сроков предоставления информации, запрошенной Агентством по подпункту 5.4.1.1 настоящего Регламента, Клиенту начисляются штрафные санкции и направляется письменная претензия о погашении в добровольном порядке начисленных штрафных санкций;

5.4.1.1.2. В случае неисполнения Клиентом претензии, Агентством, инициируются мероприятия по взысканию в судебном порядке начисленных штрафных санкций.

5.4.1.2. Сотрудник, ответственный за анализ кредитных рисков, осуществляет оценку риска возникновения потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения обязательств Клиентом.

5.4.2. При присвоении проблемному активу маркера «красная зона» в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения информации от Финансовой организации ответственные лица осуществляют следующие мероприятия:

5.4.2.1. Направляют Клиенту запрос с приложением копии уведомления от Финансовой организации о предоставлении Агентству следующей информации:

- об исполнении Клиентом обязательств по Договору кредитования и договорам, заключенным в обеспечение по договору о выдаче поручительства, в том числе по допущенным нарушениям условий Договора кредитования и договоров, заключенных в обеспечение по договору о выдаче поручительства, либо о произведенных платежах по требованию Финансовой организации на момент получения запроса Агентства;

- сведений и отчетность о финансово-хозяйственной деятельности Клиента, целевом использовании кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения, предоставленного по Договору кредитования и договоров, заключенных в обеспечение по договору о выдаче поручительства;

- напоминание Клиенту о штрафных санкциях за непредоставление запрошенной Агентством информации в соответствии с условиями Договора о выдаче поручительства;

5.4.2.1.1. В случае нарушения Клиентом сроков предоставления информации, запрошенной Агентством по пункту 5.4.2.1 настоящего Регламента, Клиенту начисляются штрафные санкции и направляется письменная претензия о погашении в добровольном порядке начисленных штрафных санкций;

5.4.2.1.2. В случае неисполнения Клиентом претензии, Агентством, иницируются мероприятия по взысканию в судебном порядке начисленных штрафных санкций;

5.4.2.2. Направляют в Финансовую организацию запрос о предоставлении следующей информации:

- об исполнении Клиентом обязательств по Договору кредитования, в том числе допущенных нарушениях условий Договора кредитования;

- сведений о финансово-хозяйственной деятельности Клиента, целевом использовании кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору кредитования;

5.4.3. При присвоении активу маркера «красная зона» в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения информации от Финансовой организации о проведении реструктуризации ответственные лица осуществляют следующие мероприятия:

- рассматривают предоставленный Финансовой организацией в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Регламента пакет документов, проводят оценку кредитных рисков, определенных пунктом 2.3.3 настоящего Регламента и принимают решение в соответствии с пунктами 2.3.10 или 2.3.11 настоящего Регламента;

- в случае принятия Агентством положительного решения, рассчитывают вознаграждение Агентству по увеличению срока поручительства и заключают дополнительные соглашения с Финансовой организацией и Клиентом о продлении срока действия поручительства.

5.4.3.1. Дополнительные соглашения с Финансовой организацией и Клиентом о продлении срока действия поручительства, заключаются с момента поступления доплаты вознаграждения Агентству.

5.4.4. При присвоении проблемному активу маркера «**черная зона**» в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения информации от Финансовой организации ответственные лица осуществляют следующие мероприятия:

5.4.4.1. Направляют Клиенту запрос с приложением копии уведомления от Финансовой организации о предоставлении Агентству следующей информации:

- об исполнении Клиентом обязательств по Договору кредитования и договорам заключенным в обеспечение по договору о выдаче поручительства, в том числе по допущенным нарушениям условий Договора кредитования и договоров заключенных в обеспечение по договору о выдаче поручительства;

- сведений о финансово-хозяйственной деятельности Клиента, целевом использовании кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения, предоставленного по Договору кредитования (договоров заключенных в обеспечение по договору о выдаче поручительства);

- сведений о принимаемых Клиентом мерах по финансовому оздоровлению организации;

- напоминание Клиенту о штрафных санкциях за непредоставление запрошенной Агентством информации в соответствии с условиями Договора о выдаче поручительства.

5.4.4.1.1. В случае нарушения Клиентом сроков предоставления информации, запрошенной Агентством по пункту 5.4.4.1 настоящего Регламента, Клиенту начисляются штрафные санкции и направляется письменная претензия о погашении в добровольном порядке начисленных штрафных санкций;

5.4.4.1.2. В случае неисполнения Клиентом претензии, Агентством инициируются мероприятия по взысканию в судебном порядке начисленных штрафных санкций.

5.4.4.2. Направляют в Финансовую организацию запрос о предоставлении следующей информации:

- об исполнении Клиентом обязательств по Договору кредитования, в том числе допущенных нарушениях условий Договора кредитования;

- сведений о финансово-хозяйственной деятельности Клиента, целевом использовании кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору кредитования;

5.5. Выполнение требований Финансовой организации по исполнению обязательств по выданному поручительству.

5.5.1. Агентство принимает требование Финансовой организации об исполнении обязательств по Договорам поручительств (далее - требование Финансовой организации) по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Клиентом своих обязательств по Договору кредитования (договор о предоставлении банковской гарантии) или 90 (девяносто) календарных дней с даты неисполнения Клиентом своих обязательств по Договорам кредитования (кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга) и иным договорам) и непогашения перед Финансовой организацией суммы задолженности по договору кредитования, при условии принятия Финансовой организацией всех мер по истребованию

невозвращенной суммы обязательств Клиента, которые Финансовая организация должна была предпринять в соответствии с Договором поручительства.

5.5.2. Агентство принимает требование Финансовой организации при наличии документов и информации согласно перечню, указанному в двустороннем Договоре поручительства между Финансовой организацией и Агентством по форме, предусмотренной Приложением №1.

5.5.3. Документы, представляемые с требованием Финансовой организации, должны быть систематизированы по описи, пронумерованы, прошиты, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Финансовой организации либо заверены электронной подписью.

5.5.4. Срок рассмотрения требований Финансовой организации и принятия решения об исполнении обязательств по Договору поручительства не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней со дня, следующего за днем получения Агентством требования Финансовой организации со всеми приложенными документами.

5.5.5. Агентство в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования Финансовой организации направляет соответствующий запрос об исполнении требований по Договору поручительства с приложением копии требования Финансовой организации.

5.5.6. Агентство вправе направить возражения Финансовой организации с указанием всех имеющихся возражений, в том числе при наличии нарушений сторонами условий договоров в части обязанности уведомления Агентства как Поручителя.

5.5.7. Уведомление Финансовой организации о принятом решении об отказе от выплаты должно быть направлено в сроки, не превышающие 15 рабочих дней с даты получения требования Финансовой организации.

5.5.8. Финансовая организация вправе предложить заключить договор уступки права (требования) по Договору кредитования с передачей Агентству права (требования) по договору и обеспечивающим основное обязательство договора с рассрочкой/отсрочкой платежа. Агентство оставляет за собой право принятия решения по указанному предложению.

5.5.9. При принятии Агентством решения о заключении с Финансовой организацией договора уступки права (требования) по Договору кредитования с передачей Агентству права (требования) по договору и обеспечивающим основное обязательство по цене, равной объему ответственности Поручителя, или иной согласованной указанными сторонами цене с рассрочкой/отсрочкой платежа, действие Договора поручительства прекращается.

5.5.10. По согласованию сторон Агентство и Финансовая организация вправе согласовать рассрочку/отсрочку исполнения обязательств Агентства по Договору поручительства путем заключения отдельного соглашения об исполнении обязательств по Договору поручительства.

6. ВОЗМЕЩЕНИЕ СУММ, УПЛАЧЕННЫХ ПО ТРЕБОВАНИЮ ФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Выплата денежных средств по требованию Финансовой организации осуществляется на основании принятого Агентством решения об исполнении обязательств, либо во исполнение вступившего в законную силу решения/утвержденного судом мирового соглашения.

6.2. Финансовая организация обязана передать Агентству, исполнившему обязательства по Договору поручительства (в случае если обязательства по Договору поручительства исполняются Агентством по частям, то после оплаты первого платежа) документы, подтверждающие права кредитора, перешедшие к Агентству (в т.ч. Договор кредитования, Договоры поручительства, залога, соглашения заключенные в рамках данного Договора кредитования).

Финансовой организацией передаются Агентству оригиналы документов, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий документов.

Срок передачи прав кредитора и подтверждающих документов Финансовой организацией Агентству не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств/части обязательств Агентством по акту приема-передачи.

6.3. Агентство после выплат по Договору поручительства осуществляет управление проблемными активами в целях принятия необходимых мер по юридическим и фактическим действиям по взысканию задолженности.

6.4. Агентство вправе принимать решение об уступке права требования, возникшего из факта выплат по Договорам поручительства, третьим лицам. При предложении третьими лицами цены уступки права требования в размере более 30% от выплаченных финансовым организациям денежных средств, обоснования цены уступки не требуется. При предложении третьими лицами цены уступки права требования в размере менее 30% от выплаченных финансовым организациям денежных средств, стоимость уступаемого права требования подлежит оценке независимым оценщиком, при этом цена уступки права требования не может быть меньше стоимости, указанной в отчете об оценке.

6.5. При наличии обеспечения Договоров поручительств и иных договоров, заключенных в обеспечение по договору о выдаче поручительства, Агентство обращает на него взыскание в случае неисполнения Клиентом обязательств по Договорам поручительства и иным договорам заключенным в обеспечение по договору о выдаче поручительства.

6.6. Решения о заключении мировых соглашений с Клиентом, Финансовой организацией, договоров уступки права требований, принимаются директором Агентства по предоставленным ответственными лицами обоснованиям.

6.7. При невозможности реализации предметов залога в рамках исполнительного производства или процедур банкротства, Агентство вправе оставить предмет залога за собой в целях дальнейшей реализации и погашения дебиторской задолженности Клиента.

6.8. Несостоятельность Клиента.

6.8.1. В случае выявления установленных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» признаков неплатежеспособности Клиента и (или) его солидарных поручителей, залогодателей, Агентство, ранее исполнившее обязательства/часть обязательств по Договору поручительства, вправе инициировать подачу заявления о признании указанных лиц несостоятельными (банкротами).

6.8.2. В случае введения в отношении Клиента и (или) его солидарных поручителей, залогодателей процедуры банкротства по инициативе третьих лиц, Агентство, ранее исполнившее обязательства/часть обязательств по Договору поручительства, обращается в соответствующий арбитражный суд с заявлением о включении в реестр кредиторов либо о замене кредитора в рамках процессуального правопреемства с Финансовой организацией.

6.8.3. За счет средств гарантийного капитала оплачиваются расходы по инициированным Агентством процедурам банкротства, без ограничения выплаты денежных средств с превышением размера оценки имущества, перешедшего Агентству на правах кредитора, над размером обеспеченного залогом требования к должнику, либо в сумме денежных средств, подлежащих перечислению на специальный банковский счет для погашения требований кредиторов первой и второй очереди, погашения судебных расходов и выплат вознаграждений арбитражному управляющему, иных расходов.

6.9. Списание задолженности, безнадежной к взысканию (безнадежной задолженности).

6.9.1. Списание с баланса Агентства задолженности по договорам поручительства производится только после признания ее безнадежной в результате принятых необходимых мер по взысканию и реализации прав, вытекающих из наличия обеспечения задолженности, при наличии документов и (или) актов соответствующих государственных органов, необходимых и достаточных для принятия решения о списании такой задолженности, и иных актов, доказывающих невозможность ее взыскания.

6.9.2. Безнадежной задолженностью признается задолженность Клиента перед Агентством в случае:

- истечения срока исковой давности и прекращения деятельности должником;

- прекращения в соответствии с гражданским законодательством РФ обязательства вследствие невозможности его исполнения на основании акта государственного органа, судебного акта;

- прекращения в соответствии с гражданским законодательством РФ обязательства вследствие ликвидации организации;

- невозможность взыскания, подтвержденная соответствующим актом судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства, вынесенным в порядке, установленном Федеральным законом «Об исполнительном производстве», в случае возврата взыскателю исполнительного документа по следующим основаниям:

- невозможности установления местонахождения должника, его имущества, получения сведений о наличии принадлежащих ему денежных

средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях;

- отсутствия у должника имущества, на которое может быть обращено взыскание, а также безрезультатность принятых судебным приставом-исполнителем мер по взысканию на имущество.

6.9.3. Решение о списании безнадежной задолженности принимается в случае признания дебиторской задолженности, возникшей в результате выплаты Финансовой организации, сомнительной в порядке, установленном разделом 7 настоящего Регламента.

6.9.4. Списание безнадежной задолженности за счет резерва по сомнительным долгам, сформированного по соответствующей задолженности Клиента, осуществляется на последнее число каждого календарного года на основании решения Учредителя.

7. ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗЕРВОВ ПО СОМНИТЕЛЬНЫМ ДОЛГАМ

7.1. Резервы по сомнительным долгам создаются для отражения фактов деятельности Агентства, связанных с исполнением обязательств по предоставленным поручительствам.

Сомнительным долгом признается не погашенная в срок дебиторская задолженность или дебиторская задолженность, которая с высокой степенью вероятности не будет погашена в срок, по обязательствам Клиента, в обеспечение исполнения которых Агентством выдано поручительство.

7.2. Резервы по сомнительным долгам формируются ежеквартально на последнее число квартала с учетом следующего:

- базой для расчета резерва по сомнительным долгам является сумма, уплаченная по поручительствам, но не взысканная с Клиента;

- Агентство вправе не создавать резервы по сомнительным долгам, в случае документального подтверждения выполнения Клиентом обязательств, в обеспечение исполнения которых выдано поручительство.

7.3. Формирование резервов осуществляется в размере не менее 100% от суммы, уплаченной по Договору поручительства, на последнее число каждого календарного года.

7.4. В случае возможности получения Агентством обеспечения в виде залога, задатка, поручительства, банковской гарантии и т.п., либо возможности удержания имущества должника, сумма задолженности, признанной сомнительным долгом и включенная в резерв по сомнительным долгам, уменьшается в объеме покрываемой взыскиваемым обеспечением.

7.5. Ответственными лицами осуществляется ведение Реестра учета резерва по сомнительным долгам по форме, установленной Приложением №7.

7.6. Списание безнадежной задолженности за счет сформированного резерва по сомнительным долгам осуществляется на последнее число каждого календарного года по решению Учредителя.

7.7. Порядок формирования резерва по сомнительным долгам Агентством определен учетной политикой для целей бухгалтерского учета.

Приложение №1

к Регламенту работы АНО «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА №

г. Уфа

«__» _____ 20__ года

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Финансовая организация**», с одной стороны, и

Автономная некоммерческая организация «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «**Поручитель**», с другой стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», на основании решения комиссии (протокол № _____ от _____) в соответствии с Регламентом работы Автономной некоммерческой организации «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель обязуется за счет средств гарантийного капитала отвечать перед Финансовой организацией за исполнение обязательств _____, именуемое далее – Заемщик по погашению основного долга в сумме не более _____ руб. __ коп. по _____ № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее по тексту – Кредитный договор).

1.2. Существенные условия Кредитного договора:

- сумма основного долга: _____ (_____) рублей __ копеек;
- срок возврата основного долга: _____ 20__ года.
- цель предоставления кредита: _____. Изменение цели предоставления кредита не допускается.

- обеспечением исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору являются:

1) **Имущественное обеспечение в соответствии с договорами залога:**

_____ № _____ от «__» _____ 20__ г. Залогодатель – _____

2) **Поручительство в соответствии с договорами поручительства:**

_____ № _____ от «__» _____ 20__ г. Поручитель – _____

1.3. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга является субсидиарной.

1.4. Объем ответственности Поручителя при предъявлении Финансовой организацией требований об уплате задолженности за Заемщика составляет __ процентов от суммы не исполненных Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга, но в любом случае не более суммы, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора. При этом объем ответственности Поручителя уменьшается пропорционально уменьшению размера обязательств Заемщика по возврату основного долга по Кредитному договору

1.5. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части:

- уплаты процентов по фактически полученной сумме основного долга кредита;
- уплаты комиссий;

- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- возмещения судебных издержек по взысканию долга, процентов, пеней, штрафов и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по Кредитному договору.

Указанные обязательства Заемщика обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Финансовой организацией договоров.

1.6. За предоставленное поручительство по настоящему Договору, Заемщик оплачивает Поручителю вознаграждение на основании Договора на выдачу поручительства. В случае неуплаты или неполной уплаты Заемщиком вознаграждения за предоставление поручительства, Агентство вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поручитель имеет право:

2.1.1. Выдвигать возражения против требований к Заемщику, которые мог бы представить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Финансовой организации, а также выдвигать возражения против требований Финансовой организации к Поручителю.

2.1.2. Требовать от Финансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий Кредитного договора.

2.1.3. Требовать от Финансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Кредитному договору.

2.1.4. Заключить с Финансовой организацией при согласии последней договор уступки права (требования) по Кредитному договору с передачей Поручителю права (требования) по Кредитному договору и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.4. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене. При этом настоящий Договор прекращается.

2.1.5. При предъявлении Финансовой организацией требования об исполнении Агентством его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Агентством, последний предъявляет Заемщику требование о возмещении затрат (убытков) в размере, фактически уплаченных Агентством Финансовой организации денежных средств.

2.2. Финансовая организация обязана:

2.2.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Кредитного договора предоставить Поручителю его заверенную копию, а также копию договора, заверенную Финансовой организацией, подтверждающего наличие обеспечения Заемщика.

2.2.2. При принятии Финансовой организацией решения о внесении изменений в условия Кредитного договора в части изменения графика платежей, сроков возврата кредита, размера процентов по кредиту, размера поручительства, срока его предоставления, обеспечения, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), направить Поручителю соответствующее совместное с Заемщиком заявление для последующего принятия решения.

2.2.2.1 Для внесения выше указанных изменений в Кредитный договор получить письменное согласие Поручителя на внесение соответствующих изменений в Кредитный договор.

2.2.2.2. После внесения соответствующих изменений в условия Кредитного договора, предоставить Поручителю копии надлежаще оформленных документов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оформления.

2.2.2.3. В случае внесения изменений в условия Кредитного договора (в том числе изменение суммы кредита, размера периодических платежей, срока или порядка возврата суммы кредита, размера процентов сроков и порядка их уплаты, структуры обеспечения исполнения обязательств,

уступка права требования) без согласования с Поручителем Финансовая организация уплачивает штрафные санкции в размере 0,1% от суммы кредита.

2.2.3. При наличии отлагательных условий в части обеспечения исполнения Кредитного договора в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента оформления обеспечительной документации по Кредитному договору предоставить Поручителю копии надлежаще оформленных документов.

2.2.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий Кредитного договора, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

2.2.5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Кредитному договору, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанные в запросе информацию и документы.

2.2.6. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

2.2.7. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Заемщика и Поручителя.

2.2.8. В случае неисполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору при подаче иска в суд привлечь к участию в деле Поручителя третьим лицом.

2.2.9. Предоставить Заемщику заверенную надлежащим образом копию договора поручительства.

2.3. Финансовая организация имеет право:

2.3.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные разделами 3 и 4 настоящего Договора.

2.3.2. После вступления в законную силу решения суда о взыскании задолженности по Кредитному договору с Заемщика, его солидарных поручителей и обращению взыскания на заложенное имущество предложить Поручителю заключить договор уступки права (требования) по Кредитному договору с передачей последнему права (требования) по Кредитному договору и обеспечивающим основное обязательство договорам. При этом Поручитель оставляет за собой право принять указанное предложение Финансовой организации или отказаться от заключения договора уступки права (требования).

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Финансовая организация в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга в письменной форме (нарочно, по почте, посредством электронной почты) уведомляет Поручителя об этом с указанием не исполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности перед Финансовой организацией.

3.2. Финансовая организация в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга предъявляет в письменной форме претензию к Заемщику. Копия претензии в тот же срок направляется Финансовой организацией Поручителю.

3.3. Заемщик принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Кредитному договору в части возврата основного долга в срок, указанный в претензии Финансовой организации.

3.4. Заемщик в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Финансовую организацию и Поручителя о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

3.5. Финансовая организация по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору и непогашения перед Финансовой организацией суммы задолженности по Кредитному договору обязана принять все

меры, установленные настоящим Договором, в целях получения от Заемщика в полном объеме задолженности, а именно:

- списания денежных средств со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя) на условиях заранее данного акцепта;
- предъявления требования по банковской гарантии (при наличии);
- обращения в суд с иском о взыскании с Заемщика всей суммы задолженности по Кредитному договору или обращения взыскания на задолженность Заемщика по Кредитному договору в ходе процедуры банкротства;
- досудебное обращение взыскания на заложенное в обеспечение Кредитного договора имущество. Денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются на погашение основного долга кредита;
- обращения взыскания на заложенное в обеспечение Кредитного договора имущество в судебном порядке. Денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются на погашение основного долга кредита;
- обращение в суд с иском о взыскании с Поручителей всей суммы задолженности по Кредитному договору (за исключением Поручителя) или обращения взыскания на задолженность Поручителей по Кредитному договору в ходе процедуры банкротства;
- принятие исчерпывающих мер по принудительному исполнению судебных решения о взыскании с Заемщика, Поручителей (за исключением Поручителя) суммы задолженности по Кредитному договору, обращению взыскания на заложенное имущество;
- установление требований Финансовой организации в реестре требований кредиторов в случае возбуждения дела о банкротстве Заемщика и (или) его солидарных поручителей и (или) залогодателей, включая обязательство Поручителя по настоящему договору.

3.6. После выполнения мер, указанных в пункте 3.5. настоящего Договора и установленных Кредитным договором в случае, если сумма задолженности по основному долгу не была погашена перед Финансовой организацией, Финансовая организация предъявляет к Поручителю требование об исполнении обязательств по настоящему Договору.

3.7. Поручитель принимает требование при наличии следующих документов:

- 1) подтверждающие право Финансовой организации на получение суммы задолженности по договору:
 - а) копию договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
 - б) копию документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;
 - в) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Финансовой организации к задолженности Заемщика;
 - г) расчет суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Поручителю (в виде отдельного документа);
 - д) реквизиты банковского счета Финансовой организации для перечисления денежных средств;
- 2) подтверждающие целевое использование кредита (по кредитам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств – в случае наличия):
 - а) выписка по ссудному счету Заемщика, подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);
 - б) копии платежных документов, приходно-кассовые ордера, подтверждающие использование Заемщиком полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Поручителю для рассмотрения заявки на предоставление поручительства;
 - в) копии договоров, подтверждающих использование Заемщиком полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Поручителю для рассмотрения заявки на предоставление поручительства, и оплата (полная или частичная), которая осуществлялась за счет денежных средств (договоры по приобретению основных средств в собственность или долгосрочную аренду, договоры на осуществление строительных и ремонтных работ и так далее (в зависимости от цели кредитования) с приложением (в случае их наличия) актов выполненных работ, актов передачи основных средств (в зависимости от целей кредитования);
 - г) счета на оплату, по которым осуществлялись платежи за счет средств, привлеченных по Кредитному договору, если договоры не заключаются;
- 3) подтверждающие выполнение Финансовой организацией мер, направленных на получение

невозвращенной суммы обязательств, включая:

- а) информацию в виде отдельного документа, подтверждающую:
 - предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;
 - списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Финансовой организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях;
 - досудебное, судебное обращение взыскания на предмет залога;
 - удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;
 - предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);
 - предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;
 - предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по Кредитному договору и обращения взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов;
 - удостоверенная Финансовой организацией копия решения суда о взыскании задолженности с Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), залогодателей;
 - удостоверенные Финансовой организацией копии исполнительных листов;
 - копии постановлений судебного пристава-исполнителя о розыске должника и его имущества или копии постановлений судебного пристава-исполнителя об отказе в объявлении такого розыска, удостоверенные вынесенными указанными постановлениями судебными приставами-исполнителями. В случае если исполнительное производство окончено в связи с признанием заемщика/поручителя/залогодателя банкротом, постановление о розыске/отказе в розыске Поручителю может не предоставляться;
 - удостоверенные Финансовой организацией копии постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании или прекращении исполнительного производства в отношении заемщика, солидарных поручителей и залогодателей (вследствие ликвидации, банкротства, смерти либо невозможности установить адрес или местонахождение имущества).
- В случае, если исполнительное производство в отношении Заёмщика и (или) солидарных поручителей и (или) залогодателей не возбуждалось, либо прекращено по причине признания перечисленных лиц банкротами и введения в отношении них процедур банкротства, Финансовая организация предоставляет судебные акты содержащие в себе сведения о признании Заемщика и (или) солидарных поручителей и (или) залогодателя несостоятельным (банкротом) и введения соответствующей процедуры банкротства;
 - включение требований Финансовой организации в реестр требований кредиторов Заёмщика, поручителей (третьих лиц) (при наличии действующей процедуры банкротства Заёмщика, поручителей (третьих лиц))
 - иные меры и достигнутые результаты;
- б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;
- в) копию требования Финансовой организации к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование Финансовой организации;
- г) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по Кредитному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);
- д) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения

взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплено оттиском ее печати.

3.8. Все документы, представляемые с требованием Финансовой организации к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплены оттиском ее печати.

3.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Финансовой организации, а также документов и информации, указанных в пункте 3.7 настоящего Договора, рассмотреть их и уведомить Финансовую организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Поручитель направляет в Финансовую организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Финансовой организации перечисляет денежные средства на счет Финансовой организации.

При наличии возражений Поручитель приступает к перечислению денежных средств в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней после принятия Финансовой организацией всех мер, направленных на фактическое получение суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), а так же предоставления Финансовой организацией полного комплекта документов, указанных в п.3.7. настоящего Договора.

3.10. Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Финансовой организации.

4. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРУЧИТЕЛЮ

4.1. К Поручителю, исполнившему обязательства по настоящему Договору (обязательства за Заемщика по Кредитному договору, переходят права требования к Заемщику, залогодателям и поручителям (за исключением Поручителя) в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Финансовой организации, в том числе и право залога, которое имела Финансовая организация как залогодержатель.

4.2. После исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств (части денежных средств) предъявляет Финансовой организации требования о предоставлении документов (Кредитный договор, а также все заключенные в рамках данного Кредитного договора - договоры поручительства, залога, соглашения и т.п.) и информации, которые удостоверяют права требования Финансовой организации к Заемщику, и о передаче прав, обеспечивающих эти требования.

4.3. Финансовая организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы (Кредитный договор, а также все заключенные в рамках данного Кредитного договора - договоры поручительства, залога, соглашения и т.п.) и информацию, которые удостоверяют права требования Финансовой организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования. Передача производится по акту в подлинниках, а в случае невозможности сделать это - в виде нотариально удостоверенных копий.

4.4. После исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель и Финансовая организация становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Заемщика или остальных поручителей (кроме Поручителя) в счет исполнения обязательств по Кредитному договору. Денежные средства, поступившие от Заемщика и (или) поручителей (кроме Поручителя) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Кредитному договору, распределяются между Поручителем и Финансовой организацией пропорционально размерам их требований.

4.5. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Заемщику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Финансовой организации, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Финансовой организацией.

4.6. В случае, если предмет залога не был реализован до момента исполнения Поручителем обязательств за Заемщика, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются между Финансовой организацией и Поручителем пропорционально размеру их требований и подлежат перечислению Агентству в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента реализации.

В случае оставления Финансовой организацией предмета залога за собой после исполнения Поручителем обязательств за Заемщика, часть стоимости предмета залога, пропорциональной объему ответственности Поручителя, подлежит перечислению Поручителю, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перехода права собственности на предмет залога к Финансовой организации.

5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Поручительство прекращается «__» _____ **20__** года. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пункте 5.3. и 5.4. настоящего Договора.

5.3. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

5.3.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору при надлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств;

5.3.2. Исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору;

5.3.3. Отказа Финансовой организации принять надлежащее исполнение обязательств по Кредитному договору, предложенное Заемщиком или Поручителем;

5.3.4. Перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством Кредитному договору;

5.3.5. Принятия Финансовой организацией отступного;

5.3.6. Истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 5.2. настоящего Договора;

5.3.7. Передачи Финансовой организацией прав по обеспеченному поручительством Кредитному договору другому лицу полностью или частично без согласия Поручителя;

5.3.8. Досрочного расторжения по инициативе Финансовой организации и (или) Заемщика обеспеченного поручительством Кредитного договора;

5.3.9. Заключения Поручителем и Финансовой организацией договора уступки права (требования) по Кредитному договору с передачей Поручителю права (требования) по Кредитному договору и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.4. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене;

5.3.10. В случае исключения Заемщика из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

5.3.11. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

5.4. Договор поручительства может быть расторгнут по инициативе Поручителя, в случаях:

5.4.1. Утраты, ухудшения состояния обеспечения Кредитного договора, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Поручителя, прекращения либо признания недействительными или незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Финансовой организацией и Заемщиком (третьими лицами);

5.4.2. Выявление факта представления Финансовой организацией и (или) Заемщиком недостоверных сведений, документов;

5.4.3. В случае отсутствия оплаты вознаграждения за предоставление поручительства в установленном порядке;

5.4.4. В иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

6.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон.

7.2 В связи с тем, что личность кредитора имеет для Поручителя существенное значение, Заемщик и Финансовая организация не имеют права передавать свои права и обязанности по Кредитному договору и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Поручителя. Поручитель вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Заемщика и Финансовой организации.

7.3 Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом телефаксом, по почтовому адресу/электронному адресу, указанным в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один - для Финансовой организации, один - для Поручителя.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ПОРУЧИТЕЛЬ:

**Автономная некоммерческая
организация «Агентство Республики
Башкортостан по развитию малого и
среднего предпринимательства»**

450015, г. Уфа,
ул. Карла Маркса, 37
ИНН 0276981449
ОГРН 1130200003812
Тел. +7 (347) 224-99-99

Руководитель

Директор

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА №

г. Уфа

«__» _____ 20__ года

_____ в лице _____, действующего на основании _____,

именуемое в дальнейшем «**Финансовая организация**», с одной стороны, и

Автономная некоммерческая организация «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «**Поручитель**», с другой стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», на основании решения комиссии (протокол № _____ от _____) в соответствии с Регламентом работы Автономной некоммерческой организации «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель обязуется за счет средств гарантийного капитала отвечать перед Финансовой организацией за исполнение обязательств _____, именуемое далее – Заемщик по погашению основного долга в сумме не более _____ руб. __ коп. по _____ № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее по тексту – Договор займа).

1.2. Существенные условия Договора займа:

- сумма основного долга: _____ (_____) рублей __ копеек;

- срок возврата основного долга: _____ 20__ года.

- цель предоставления займа: _____. Изменение цели предоставления займа не допускается.

- обеспечением исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа являются:

1) **Имущественное обеспечение в соответствии с договорами залога:**

_____ № _____ от «__» _____ 20__ г. Залогодатель – _____

2) **Поручительство в соответствии с договорами поручительства:**

_____ № _____ от «__» _____ 20__ г. Поручитель – _____

1.3. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Договору займа в части возврата суммы основного долга является субсидиарной.

1.4. Объем ответственности Поручителя при предъявлении Финансовой организацией требований об уплате задолженности за Заемщика составляет ____ процентов от суммы не исполненных Заемщиком обязательств по Договору займа в части возврата суммы основного долга, но в любом случае не более суммы, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора. При этом объем ответственности Поручителя уменьшается пропорционально уменьшению размера обязательств Заемщика по возврату основного долга по Договору займа.

1.5. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Договору займа в части:

- уплаты процентов по фактически полученной сумме основного долга займа;

- уплаты комиссий;

- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);

- уплаты неустойки (штрафа, пени);

- возмещения судебных издержек по взысканию долга, процентов, пеней, штрафов и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по Договору займа.

Указанные обязательства Заемщика обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Финансовой организацией договоров.

1.6. За предоставленное поручительство по настоящему Договору, Заемщик оплачивает Поручителю вознаграждение на основании Договора на выдачу поручительства. В случае неуплаты или неполной уплаты Заемщиком вознаграждения за предоставление поручительства, Агентство вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поручитель имеет право:

2.1.1. Выдвигать возражения против требований к Заемщику, которые мог бы представить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Финансовой организации, а также выдвигать возражения против требований Финансовой организации к Поручителю.

2.1.2. Требовать от Финансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Договору займа, в том числе допущенных нарушениях условий Договора займа.

2.1.3. Требовать от Финансовой организации в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору займа.

2.1.4. Заключить с Финансовой организацией при согласии последней договор уступки права (требования) по Договору займа с передачей Поручителю права (требования) по Договору займа и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.4. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене. При этом настоящий Договор прекращается.

2.1.5. При предъявлении Финансовой организацией требования об исполнении Агентством его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Агентством, последний предъявляет Заемщику требование о возмещении затрат (убытков) в размере, фактически уплаченных Агентством Финансовой организации денежных средств.

2.2. Финансовая организация обязана:

2.2.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора займа предоставить Поручителю его заверенную копию, а также копию договора, заверенную Финансовой организацией, подтверждающего наличие обеспечения Заемщика.

2.2.2. При принятии Финансовой организацией решения о внесении изменений в условия Договора займа в части изменения графика платежей, сроков возврата займа, размера процентов по займу, размера поручительства, срока его предоставления, обеспечения, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), направить Поручителю соответствующее совместное с Заемщиком заявление для последующего принятия решения.

2.2.2.1 Для внесения выше указанных изменений в Договор займа получить письменное согласие Поручителя на внесение соответствующих изменений в Договор займа.

2.2.2.2. После внесения соответствующих изменений в условия Договора займа, предоставить Поручителю копии надлежаще оформленных документов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оформления.

2.2.2.3. В случае внесения изменений в условия Договора займа (в том числе изменение суммы займа, размера периодических платежей, срока или порядка возврата суммы займа, размера процентов сроков и порядка их уплаты, структуры обеспечения исполнения обязательств, уступка права требования) без согласования с Поручителем Финансовая организация уплачивает штрафные санкции в размере 0,1% от суммы кредита.

2.2.3. При наличии отлагательных условий в части обеспечения исполнения Договора займа в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента оформления обеспечительной документации по Договору займа предоставить Поручителю копии надлежаще оформленных документов.

2.2.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий Договора займа, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

2.2.5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору займа, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанные в запросе информацию и документы.

2.2.6. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору займа в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

2.2.7. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Заемщика и Поручителя.

2.2.8. В случае неисполнения Заемщиком обязательств по Договору займа при подаче иска в суд привлечь к участию в деле Поручителя третьим лицом.

2.2.9. Предоставить Заемщику заверенную надлежащим образом копию договора поручительства.

2.3. Финансовая организация имеет право:

2.3.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные разделами 3 и 4 настоящего Договора.

2.3.2. После вступления в законную силу решения суда о взыскании задолженности по Договору займа с Заемщика, и обращению взыскания на заложенное имущество предложить Поручителю заключить договор уступки права (требования) по Договору займа с передачей последнему права (требования) по Договору займа и обеспечивающим основное обязательство договорам. При этом Поручитель оставляет за собой право принять указанное предложение Финансовой организации или отказаться от заключения договора уступки права (требования).

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Финансовая организация в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа в части возврата суммы основного долга в письменной форме (нарочно, по почте, посредством электронной почты) уведомляет Поручителя об этом с указанием не исполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности перед Финансовой организацией.

3.2. Финансовая организация в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа в части возврата суммы основного долга предъявляет в письменной форме претензию к Заемщику. Копия претензии в тот же срок направляется Финансовой организацией Поручителю.

3.3. Заемщик принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Договору займа в части возврата основного долга в срок, указанный в претензии Финансовой организации.

3.4. Заемщик в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Финансовую организацию и Поручителя о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

3.5. Финансовая организация по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа и непогашения перед Финансовой организацией суммы задолженности по Договору займа обязана принять все меры, установленные настоящим Договором, в целях получения от Заемщика в полном объеме задолженности, а именно:

- списания денежных средств со счетов Заемщика и (за исключением Поручителя) на условиях заранее данного акцепта;
- предъявления требования по банковской гарантии (при наличии);
- обращения в суд с иском о взыскании с Заемщика всей суммы задолженности по Договору займа или обращения взыскания на задолженность Заемщика по Договору займа в ходе процедуры банкротства;

- досудебное обращения взыскания на заложенное в обеспечение Договора займа имущество. Денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются на погашение основного долга;

- обращения взыскания на заложенное в обеспечение Договора займа имущество в судебном порядке. Денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются на погашение основного долга;

- обращение в суд с иском о взыскании с Поручителей всей суммы задолженности по Договору займа (за исключением Поручителя) или обращения взыскания на задолженность Поручителей по Договору займа в ходе процедуры банкротства;

- принятие исчерпывающих мер по принудительному исполнению судебных решения о взыскании с Заемщика, Поручителей (за исключением Поручителя) суммы задолженности по Кредитному договору, обращению взыскания на заложенное имущество;

- установление требований Финансовой организации в реестре требований кредиторов в случае возбуждения дела о банкротстве Заемщика и (или) его солидарных поручителей и (или) залогодателей, включая обязательство Поручителя по настоящему договору;

3.6. После выполнения мер, указанных в пункте 3.5. настоящего Договора и установленных Договором займа в случае, если сумма задолженности по основному долгу не была погашена перед Финансовой организацией, Финансовая организация предъявляет к Поручителю требование об исполнении обязательств по настоящему Договору.

3.7. Поручитель принимает требование при наличии следующих документов:

1) подтверждающие право Финансовой организации на получение суммы задолженности по договору:

а) копию договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копию документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчет текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Финансовой организации к задолженности Заемщика;

г) расчет суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Поручителю (в виде отдельного документа);

д) реквизиты банковского счета Финансовой организации для перечисления денежных средств;

2) информацию, в виде отдельного письма от Финансовой организации подтверждающую целевое использование предоставленного займа;

3) подтверждающие выполнение Финансовой организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в виде отдельного документа, подтверждающую:

- предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика (за исключением Поручителя), открытых в Финансовой организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях;

- досудебное, судебное обращение взыскания на предмет залога;

- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по Договору займа и обращения взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов (при наличии);

- удостоверенная Финансовой организацией копия решения суда о взыскании задолженности с Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), залогодателей;

- удостоверенные Финансовой организацией копии исполнительных листов;

- копии постановлений судебного пристава-исполнителя о розыске должника и его имущества или копии постановлений судебного пристава-исполнителя об отказе в объявлении такого розыска,

удостоверенные вынесенными указанными постановлениями судебными приставами-исполнителями. В случае если исполнительное производство окончено в связи с признанием заемщика/поручителя/залогодателя банкротом, постановление о розыске/отказе в розыске Поручителю может не предоставляться;

- удостоверенные Финансовой организацией копии постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании или прекращении исполнительного производства в отношении заемщика, солидарных поручителей и залогодателей (вследствие ликвидации, банкротства, смерти либо невозможности установить адрес или местонахождение имущества);

В случае, если исполнительное производство в отношении Заёмщика и (или) солидарных поручителей и (или) залогодателей не возбуждалось, либо прекращено по причине признания перечисленных лиц банкротами и введения в отношении них процедур банкротства, Финансовая организация предоставляет судебные акты содержащие в себе сведения о признании Заемщика и (или) солидарных поручителей и (или) залогодателя несостоятельным (банкротом) и введения соответствующей процедуры банкротства;

- иные меры и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Финансовой организации к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование Финансовой организации;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по Договору займа путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя), а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплено оттиском ее печати.

3.8. Все документы, представляемые с требованием Финансовой организации к Поручителю, должны быть подписаны уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплены оттиском ее печати.

3.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Финансовой организации, а также документов и информации, указанных в пункте 3.7 настоящего Договора, рассмотреть их и уведомить Финансовую организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Поручитель направляет в Финансовую организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Финансовой организации перечисляет денежные средства на счет Финансовой организации.

При наличии возражений Поручитель приступает к перечислению денежных средств в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней после принятия Финансовой организацией всех мер, направленных на фактическое получение суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), а так же предоставления Финансовой организацией полного комплекта документов, указанных в п.3.7. настоящего Договора.

3.10. Обязательства Поручителя считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Финансовой организации.

4. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРУЧИТЕЛЮ

4.1. К Поручителю, исполнившему обязательства по настоящему Договору (обязательства за Заемщика по Договору займа, переходят права требования к Заемщику, залогодателям и поручителям (за исключением Поручителя) в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Финансовой организации, в том числе и право залога, которое имела Финансовая организация как залогодержатель.

4.2. После исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств (части денежных средств) предъявляет Финансовой организации требования о предоставлении документов (Договор займа, а также все заключенные в рамках данного Договора займа - договоры поручительства, залога, соглашения и т.п.) и информации, которые удостоверяют права требования Финансовой организации к Заемщику, и о передаче прав, обеспечивающих эти требования.

4.3. Финансовая организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы (Договор займа, а также все заключенные в рамках данного Договора займа - договоры поручительства, залога, соглашения и т.п.) и информацию, которые удостоверяют права требования Финансовой организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования. Передача производится по акту в подлинниках, а в случае невозможности сделать это - в виде нотариально удостоверенных копий.

4.4. После исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель и Финансовая организация становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Заемщика или остальных поручителей (кроме Поручителя) в счет исполнения обязательств по Договору займа. Денежные средства, поступившие от Заемщика и (или) поручителей (кроме Поручителя) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Договору займа, распределяются между Поручителем и Финансовой организацией пропорционально размерам их требований.

4.5. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Заемщику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Финансовой организации, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Финансовой организацией.

4.6. В случае, если предмет залога не был реализован до момента исполнения Поручителем обязательств за Заемщика, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются между Финансовой организацией и Поручителем пропорционально размеру их требований и подлежат перечислению Агентству в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента реализации.

В случае оставления Финансовой организацией предмета залога за собой после исполнения Поручителем обязательств за Заемщика, часть стоимости предмета залога, пропорциональной объему ответственности Поручителя, подлежит перечислению Поручителю, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перехода права собственности на предмет залога к Финансовой организации.

5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Поручительство прекращается «__» _____ 20__ года. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пункте 5.3. и 5.4. настоящего Договора.

5.3. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

5.3.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Договору займа при надлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств;

5.3.2. Исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору;

5.3.3. Отказа Финансовой организации принять надлежащее исполнение обязательств по Договору займа, предложенное Заемщиком или Поручителем;

5.3.4. Перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством Договору займа;

5.3.5. Принятия Финансовой организацией отступного;

5.3.6. Истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 5.2. настоящего Договора;

5.3.7. Передачи Финансовой организацией прав по обеспеченному поручительством Договору займа другому лицу полностью или частично без согласия Поручителя;

5.3.8. Досрочного расторжения по инициативе Финансовой организации и (или) Заемщика обеспеченного поручительством Договора займа;

5.3.9. Заключения Поручителем и Финансовой организацией договора уступки права (требования) по Договору займа с передачей Поручителю права (требования) по Договору займа и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.4. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене;

5.3.10. В случае исключения Заемщика из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

5.3.11. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

5.4. Договор поручительства может быть расторгнут по инициативе Поручителя, в случаях:

5.4.1. Утраты, ухудшения состояния обеспечения Договора займа, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Поручителя, прекращения либо признания недействительными или незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Финансовой организацией и Заемщиком (третьими лицами);

5.4.2. Выявление факта представления Финансовой организацией и (или) Заемщиком недостоверных сведений, документов;

5.4.3. В случае отсутствия оплаты вознаграждения за предоставление поручительства в установленном порядке;

5.4.4. В иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется

незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

6.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон.

7.2 В связи с тем, что личность кредитора имеет для Поручителя существенное значение, Заемщик и Финансовая организация не имеют права передавать свои права и обязанности по Договору займа и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Поручителя. Поручитель вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Заемщика и Финансовой организации.

7.3 Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом телефаксом, по почтовому адресу/электронному адресу, указанным в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один - для Финансовой организации, один - для Поручителя.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ПОРУЧИТЕЛЬ:

**Автономная некоммерческая
организация «Агентство Республики
Башкортостан по развитию малого и
среднего предпринимательства»**

450015, г. Уфа,
ул. Карла Маркса, 37
ИНН 0276981449
ОГРН 1130200003812
Тел. +7 (347) 224-99-99

Руководитель

Директор

_____/_____/_____
м.п.

_____/_____/_____
м.п.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА №

г. Уфа

«__» _____ 20__ года

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Гарант», с одной стороны, и

Автономная некоммерческая организация «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Поручитель», с другой стороны,

вместе и по отдельности именуемые «Стороны», на основании решения комиссии (протокол № _____ от _____) в соответствии с Регламентом работы Автономной некоммерческой организации «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель обязуется за счет средств гарантийного капитала отвечать перед Гарантом за исполнение обязательств _____, именуемое далее – Принципал, обязательств по требованию Гаранта в сумме не более _____ руб. коп., вытекающих из Договора о предоставлении банковской гарантии № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее по тексту – Договор о предоставлении банковской гарантии).

1.2. Существенные условия Договора о предоставлении банковской гарантии:

- номер банковской гарантии: _____;
- дата выдачи банковской гарантии: «__» _____ 20__ г.;
- сумма банковской гарантии (денежная сумма, подлежащая выплате): _____ (_____) рублей __ копеек;
- срок действия банковской гарантии: «__» _____ 20__ года;
- основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией: _____;
- бенефициар: _____;
- обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма банковской гарантии: _____;
- срок и порядок возмещения Принципалом Гаранту суммы выплаченной банковской гарантии: _____.

Изменение цели предоставления банковской гарантии не допускается.

1.3. Обеспечением исполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии являются:

1) **Имущественное обеспечение в соответствии с договорами залога:**

№ _____ от «__» _____ 20__ г. Залогодатель – _____

2) **Поручительство в соответствии с договорами поручительства:**

№ _____ от «__» _____ 20__ г. Поручитель – _____

1.4. Ответственность Поручителя по настоящему Договору перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы долга является субсидиарной.

1.5. Объем ответственности Поручителя при предъявлении Гарантом требований об уплате задолженности за Принципала составляет ___ процентов от суммы не исполненных Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы основного долга, но в любом случае не более суммы, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора. При этом объем ответственности Поручителя уменьшается пропорционально уменьшению размера обязательств Принципала по возврату основного долга по Договору о предоставлении банковской гарантии.

1.6. В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части:

- уплаты процентов, начисленных на сумму банковской гарантии;

- уплаты комиссий, вознаграждения за выдачу банковской гарантии и каких-либо вознаграждений;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст.317.1 Гражданского кодекса РФ);
- уплаты за вынужденное отвлечение Гарантом средств в погашение обязательств Принципала перед Бенефициаром;
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- уплаты расходов, понесенных в связи с исполнением Договора о предоставлении банковской гарантии, а также любых иных платежей и расходов, указанных в Договоре о предоставлении банковской гарантии и (или) законе как обязательные к уплате по Договору о предоставлении банковской гарантии;
- возмещения судебных издержек по взысканию долга, процентов, пеней, штрафов и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Договору о предоставлении банковской гарантии.

Указанные обязательства Принципала обеспечиваются Принципалом самостоятельно и/или третьими лицами (за исключением Поручителя) на основании отдельно заключенных между ними и Гарантом договоров.

1.7. За предоставленное поручительство по настоящему Договору, Принципал оплачивает Поручителю вознаграждение на основании Договора на выдачу поручительства. В случае неуплаты или неполной уплаты Принципалом вознаграждения за предоставление поручительства, Агентство вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поручитель имеет право:

2.1.1. Выдвигать возражения против требований к Принципалу, которые мог бы представить Принципал, даже в случае признания Принципалом долга и (или) отказа Принципала от выдвигания своих возражений Гаранту, а также выдвигать возражения против требований Гаранта к Поручителю.

2.1.2. Требовать от Гаранта в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, обязательств по обеспечиваемой банковской гарантией сделке, в том числе допущенных нарушениях условий Договора о предоставлении банковской гарантии (обеспечиваемой банковской гарантией сделке), а также информации о финансовом состоянии Принципала, о фактическом наличии и состоянии заложенного имущества, обеспечивающего исполнение обязательств Принципала, с приложением копий документов, подтверждающих вышеуказанную информацию.

2.1.3. Требовать от Гаранта в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, об исполнении Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору о предоставлении банковской гарантии.

2.1.4. Требовать от Гаранта представления документов и информации, удостоверяющих право требования к Принципалу, и передачи Поручителю прав, обеспечивающих это требование в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требования Гаранта, а также документов, подтверждающих погашение Поручителем банковской гарантии за Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем за Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии.

2.1.5. Заключить с Гарантом при согласии последней договор уступки права (требования) по Договору о предоставлении банковской гарантии с передачей Поручителю права (требования) по Договору о предоставлении банковской гарантии и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.4. настоящего

договора, или иной согласованной указанными сторонами цене. При этом настоящий Договор прекращается.

2.1.6. При предъявлении Гарантом требования об исполнении Агентством его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Агентством, последний предъявляет Принципалу требование о возмещении затрат (убытков) в размере, фактически уплаченных Агентством Гаранту денежных средств.

2.2. Гарант обязан:

2.2.1. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора о предоставлении банковской гарантии предоставить Поручителю его заверенную копию, а также копию договора, заверенную Гарантом, подтверждающего наличие обеспечения Принципала.

2.2.2. При принятии Гарантом решения о внесении изменений в условия Договора о предоставлении банковской гарантии в части изменения срока и порядка возмещения Принципалом Гаранту суммы выплаченной банковской гарантии, срока действия банковской гарантии, размера поручительства, срока его предоставления, обеспечения, предоставленного Принципалом (третьими лицами), направить Поручителю соответствующее совместное с Принципалом заявление для последующего принятия решения.

Стороны признают и согласны, что по настоящему Договору является обязательным получение Гарантом предварительного письменного согласия Поручителя в следующих случаях:

- 1). При изменении любых условий Договора о предоставлении банковской гарантии;
- 2). При переводе на другое лицо долга по банковской гарантии;
- 3). При заключении договора уступки требования (цессии) по банковской гарантии;
- 4). При изменении структуры и условий обеспечения Договора о предоставлении банковской гарантии, в том числе, но не ограничиваясь:

а) при расторжении договоров залога, поручительства (за исключением договора с Поручителем), иных сделок, заключенных в целях обеспечения исполнения обязательств Принципала и указанных в п. 1.3. настоящего Договора;

б) при внесении изменений в договоры залога, поручительства (за исключением договора с Поручителем), иные сделки, заключенные в целях обеспечения исполнения обязательств Принципала и указанные в п. 1.3. настоящего Договора, если эти изменения касаются условий обеспечения исполнения обязательств Принципала, в том числе при изменении предмета, состава и количества переданного в залог имущества, при изменении состава и количества поручителей;

в) при передаче имущества, обеспечивающего исполнение обязательств, в залог в обеспечение иных обязательств Принципала и (или) третьих лиц;

г) при изменении (уменьшении или увеличении) первоначальной залоговой стоимости имущества, обеспечивающего исполнение обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии.

5). При заключении иных сделок между Гарантом и Принципалом, влекущих увеличение суммы обязательств Принципала перед Гарантом.

6). При заключении между Гарантом и Принципалом договоров залога, поручительства, иных обеспечительных договоров по обязательствам Принципала и (или) третьих лиц.

2.2.2.1 Для внесения выше указанных изменений в Договор о предоставлении банковской гарантии получить предварительное письменное согласие Поручителя на внесение соответствующих изменений в Договор о предоставлении банковской гарантии.

2.2.2.2. После внесения соответствующих изменений в условия Договора о предоставлении банковской гарантии, предоставить Поручителю копии надлежаще оформленных документов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оформления.

2.2.2.3. В случае внесения изменений в условия Договора о предоставлении банковской гарантии (в том числе изменение суммы банковской гарантии, структуры обеспечения исполнения обязательств, уступка права требования) без согласования с Поручителем Гарант уплачивает штрафные санкции в размере 0,5% от суммы банковской гарантии.

2.2.3. При наличии отлагательных условий в части обеспечения исполнения Договора о предоставлении банковской гарантии в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента оформления обеспечительной документации по Договору о предоставлении банковской гарантии предоставить Поручителю копии надлежаще оформленных документов.

2.2.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, в том числе допущенных нарушениях условий Договора о предоставлении банковской гарантии, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

2.2.5. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, об исполнении Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору о предоставлении банковской гарантии, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанные в запросе информацию и документы.

2.2.6. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в полном объеме, в том числе в случае досрочного исполнения обязательств.

2.2.7. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Принципала и Поручителя.

2.2.8. В случае неисполнения Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии при подаче иска в суд привлечь к участию в деле Поручителя третьим лицом.

2.2.9. Предоставить Принципалу заверенную надлежащим образом копию договора поручительства.

2.3. Гарант имеет право:

2.3.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Принципала в порядке и сроки, установленные разделами 3 и 4 настоящего Договора.

2.3.2. После вступления в законную силу решения суда о взыскании задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии с Принципала, его солидарных поручителей и обращению взыскания на заложенное имущество предложить Поручителю заключить договор уступки права (требования) по Договору о предоставлении банковской гарантии с передачей последнему права (требования) по Договору о предоставлении банковской гарантии и обеспечивающим основное обязательство договорам. При этом Поручитель оставляет за собой право принять указанное предложение Гаранта или отказаться от заключения договора уступки права (требования).

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Гарант в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы основного долга в письменной форме (нарочно, по почте, посредством электронной почты) уведомляет Поручителя об этом с указанием не исполненных Принципалом обязательств и расчета задолженности перед Гарантом.

3.2. Гарант в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы основного долга предъявляет в письменной форме претензию к Принципалу. Копия претензии в тот же срок направляется Гарантом Поручителю.

3.3. Принципал принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата основного долга в срок, указанный в претензии Гарантом.

3.4. Принципал в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Гаранта и Поручителя о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

3.5. Гарант по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии и непогашения перед Гарантом суммы задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии обязан принять все меры, установленные настоящим Договором, в целях получения от Принципала в полном объеме задолженности, а именно:

- списания денежных средств со счетов Принципала и его поручителей (за исключением Поручителя) на условиях заранее данного акцепта в счет погашения уплаченной по банковской гарантии суммы;

- предъявления требования по банковской гарантии (при наличии);

- обращения в суд с иском о взыскании с Принципала всей суммы задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии или обращения взыскания на задолженность Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии в ходе процедуры банкротства;

- досудебное обращение взыскания на заложенное в обеспечение Договора о предоставлении банковской гарантии имущество. Денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются на погашение основного долга;

- обращения взыскания на заложенное в обеспечение Договора о предоставлении банковской гарантии имущество в судебном порядке. Денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются на погашение основного долга;

- обращение в суд с иском о взыскании с Поручителей всей суммы задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии (за исключением Поручителя) или обращения взыскания на задолженность Поручителей по Договору о предоставлении банковской гарантии в ходе процедуры банкротства;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию уплаченной по банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения;

- принятие исчерпывающих мер по принудительному исполнению судебных решения о взыскании с Принципала, поручителей (за исключением Поручителя) суммы задолженности по Договору о предоставлении банковской гарантии, обращению взыскания на заложенное имущество.

- установление требований Финансовой организации в реестре требований кредиторов в случае возбуждения дела о банкротстве Заемщика и (или) его солидарных поручителей и (или) залогодателей, включая обязательство Поручителя по настоящему договору.

3.6. По истечении сроков и выполнении процедур, указанных в пункте 3.5. настоящего Договора в случае, если в порядке, установленном договором о предоставлении независимой гарантии, сумма банковской гарантии не была возмещена Гаранту, Гарант предъявляет Требование (претензию) к Поручителю, которое должно содержать:

- реквизиты договора поручительства;

- реквизиты договора о предоставлении банковской гарантии;

- реквизиты банковской гарантии;

- наименование Принципала;

- наименование Бенефициара;

- сумма исполненного Гарантом по договору о предоставлении банковской гарантии в пользу Бенефициара;

- сумма Требования к Поручителю, исходя из размера обязательств Поручителя по договору поручительства;

- номер(а) счета(ов) Гаранта, на который(е) подлежат зачислению денежные средства, с указанием полных платежных реквизитов и назначения платежа по заявленной в Требовании к Поручителю сумме.

Требование к Поручителю должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Гаранта или может быть предоставлено в форме электронного документа, заверенного электронной подписью уполномоченного лица согласно нормам действующего законодательства о применении электронной подписи.

К упомянутому выше Требованию должны быть приложены следующие документы:

- копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

- копия письменного требования (претензии, иного документа), представленного Бенефициаром Гаранту;

- копии документов, приложенных к требованию Бенефициара к Гаранту;

- копия уведомления Принципала о получении Гарантом требования от Бенефициара;

- копия требования (претензии) Гаранта о возмещении Принципалом суммы, выплаченной по договору о предоставлении банковской гарантии в пользу Бенефициара, направленного

Принципалу (с подтверждением его направления Принципалу), а также, при наличии, копию ответа Принципала, на указанное требование Гаранта;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по поручительствам третьих лиц, за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии, иного документа, указанного в условиях независимой гарантии) к Гаранту (поручителям) с доказательством его направления Гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Гаранта, удовлетворенных за счет банковской гарантии (поручительств третьих лиц);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала был оформлен залог, а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, а также при наличии - сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии документов, подтверждающих удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета;

- копии документов, подтверждающих предъявление требований по поручительству третьих лиц (за исключением Поручителя);

- копии исковых заявлений о взыскании, в порядке регресса, уплаченной по договору о предоставлении банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество;

- копии судебных актов о взыскании, в порядке регресса, уплаченной по договору о предоставлении банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию, в порядке регресса, уплаченной по договору о предоставлении банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество;

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании, в порядке регресса, уплаченной по договору о предоставлении банковской гарантии суммы с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество.

В случае, если исполнительное производство в отношении Заёмщика и (или) солидарных поручителей и (или) залогодателей не возбуждалось, либо прекращено по причине признания перечисленных лиц банкротами и введения в отношении них процедур банкротства, Финансовая организация предоставляет судебные акты содержащие в себе сведения о признании Заемщика и (или) солидарных поручителей и (или) залогодателя несостоятельным (банкротом) и введения соответствующей процедуры банкротства;

- копии платежных поручений, выписок по банковским счетам, подтверждающих факт уплаты Гарантом денежных средств в пользу Бенефициара по представленному им требованию, основанному на договоре о предоставлении банковской гарантии, обеспеченной поручительством Поручителя;

- расчёт размера обязательств Принципала;

- расчет размера обязательств Поручителя;

- справка о работе, проделанной в отношении Принципала, направленной на исполнение Принципалом обязательств по возмещению Гаранту суммы, выплаченной по договору о предоставлении банковской гарантии в пользу Бенефициара, с приложением копий документов, подтверждающих принятые Гарантом меры;

- копия документа, подтверждающего правомочия лица на предъявление от имени Гаранта Требования к Поручителю об исполнении обязательств по договору поручительства.

- включение требований Финансовой организации в реестр требований кредиторов Принципала, поручителей (третьих лиц) (при наличии действующей процедуры банкротства Заёмщика, поручителей (третьих лиц))

Все указанные документы должны быть подписаны уполномоченным лицом Гаранта и скреплены печатью или могут быть предоставлены в форме электронных документов, заверенные электронной подписью уполномоченного лица согласно нормам действующего законодательства о применении электронной подписи.

3.7. Поручитель принимает требование при наличии указанных в п.3.6. настоящего Договора документов. Поручитель проверяет соответствие требования Гаранта условиям настоящего Договора, комплектности и достоверности приложенных к нему документов.

3.8. Поручитель, при отсутствии возражений, производит выплату по Требованию в пользу Гаранта в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения Требования Гаранта.

3.9. Поручитель обязан в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Гаранта, а также документов и информации, указанных в пункте 3.6. настоящего Договора, рассмотреть их и уведомить Гаранта о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Поручитель направляет Гаранту письмо с указанием всех имеющихся возражений.

3.10. Если Поручитель исполнил обязательства перед Гарантом за Принципала, то к Поручителю переходят права Гаранта по договору о предоставлении банковской гарантии в том объеме, в каком Поручитель удовлетворил требование Гаранта, в том числе и права, обеспечивающие основное обязательство.

Гарант в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения Поручителем своих обязательств по настоящему Договору передает Поручителю документы, удовлетворяющие требование (претензию) Гаранта к Принципалу и права, обеспечивающие требование (претензию) в части исполненных Поручителем за Принципала обязательств.

Гарант передаёт документы Поручителю в виде копий, удостоверенных уполномоченным представителем Гаранта.

Передача документов от Гаранта к Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и соответствующих прав.

3.11. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Гарантом по настоящему Договору является дата фактического поступления денежных средств на счет(а) Гаранта, указанный(е) им в Требовании к Поручителю.

4. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРУЧИТЕЛЮ

4.1. К Поручителю, исполнившему обязательства по настоящему Договору (обязательства за Принципала по Договору о предоставлении банковской гарантии), переходят права требования к Принципалу, залогодателям и поручителям (за исключением Поручителя) в том же объеме, в котором Поручитель фактически удовлетворил требования Гаранта, в том числе и право залога, которое имел Гарант как залогодержатель.

4.2. После исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств (части денежных средств) предъявляет Гаранту требования о предоставлении документов (Договор о предоставлении банковской гарантии, а также все заключенные в рамках данного Договора о предоставлении банковской гарантии - договоры поручительства, залога, соглашения и т.п.) и информации, которые удостоверяют права требования Гаранта к Принципалу, и о передаче прав, обеспечивающих эти требования.

4.3. Гарант в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя передает Поручителю все документы (Договор о предоставлении банковской гарантии, а также все заключенные в рамках данного Договора о предоставлении банковской гарантии - договоры поручительства, залога, соглашения и т.п.) и информацию, которые удостоверяют права требования Гаранта к Принципалу, а также права, обеспечивающие эти требования. Передача производится по акту в подлинниках, а в случае невозможности сделать это - в виде нотариально удостоверенных копий.

4.4. После исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Поручитель и Гарант становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Принципала или остальных поручителей (кроме Поручителя) в

счет исполнения обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии. Денежные средства, поступившие от Принципала и (или) поручителей (кроме Поручителя) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, распределяются между Поручителем и Гарантом пропорционально размерам их требований.

4.5. Поручитель реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Принципалу, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Гаранта, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Гарантом.

4.6. В случае, если предмет залога не был реализован до момента исполнения Поручителем обязательств за Принципала, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются между Гарантом и Поручителем пропорционально размеру их требований и подлежат перечислению Поручителю в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента реализации.

В случае оставления Гарантом предмета залога за собой часть стоимости предмета залога, пропорциональной объему ответственности Поручителя, подлежит перечислению Поручителю, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перехода права собственности на предмет залога к Гаранту.

5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Поручительство прекращается «__» _____ **20__** года. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пункте 5.3. и 5.4. настоящего Договора.

5.3. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

5.3.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии при надлежащем исполнении Принципала своих обязательств;

5.3.2. Исполнения Поручителем обязательств по настоящему Договору;

5.3.3. Отказа Гаранта принять надлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, предложенное Принципалом или Поручителем;

5.3.4. Перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством договором о предоставлении банковской гарантии;

5.3.5. Принятия Гарантом отступного;

5.3.6. Истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 5.2. настоящего Договора;

5.3.7. Передачи Гарантом прав по обеспеченному поручительством договору о предоставлении банковской гарантии другому лицу полностью или частично без согласия Поручителя;

5.3.8. Досрочного расторжения по инициативе Гаранта и (или) Принципала обеспеченного поручительством договора о предоставлении банковской гарантии;

5.3.9. Заключения Поручителем и Гарантом договора уступки права (требования) по договору о предоставлении банковской гарантии с передачей Поручителю права (требования) по договору о предоставлении банковской гарантии и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Поручителя, установленному п. 1.3. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене;

5.3.10. В случае исключения Принципала из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

5.3.11. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

5.4. Договор поручительства может быть расторгнут по инициативе Поручителя, в случаях:

5.4.1. Утраты, ухудшения состояния обеспечения договора о предоставлении банковской гарантии, предоставленного Принципалом (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Поручителя, прекращения либо признания недействительными или

незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Гарантом и Принципалом (третьими лицами);

5.4.2. Выявление факта представления Гарантом и (или) Принципалом недостоверных сведений, документов;

5.4.3. В случае отсутствия оплаты вознаграждения за предоставление поручительства в установленном порядке;

5.4.4. В иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

6.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон.

7.2 В связи с тем, что личность кредитора имеет для Поручителя существенное значение, Принципал и Гарант не имеют права передавать свои права и обязанности по Договору о предоставлении банковской гарантии и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Поручителя. Поручитель вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Принципала и Гаранта.

7.3 Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом телефаксом, по почтовому адресу/электронному адресу, указанным в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

7.4. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один - для Гаранта, один - для Поручителя.

7.6. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ГАРАНТ:

ПОРУЧИТЕЛЬ:

**Автономная некоммерческая организация
«Агентство Республики Башкортостан по
развитию малого и среднего
предпринимательства»
450015, г. Уфа,
ул. Карла Маркса, 37
ИНН 0276981449
ОГРН 1130200003812
Тел. +7 (347) 224-99-99**

Руководитель

Директор

_____/_____/_____
м.п.

_____/_____/_____
м.п.

Приложение №2

к Регламенту работы АНО «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала

ДОГОВОР О ВЫДАЧЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Уфа

«__» _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Агентство», с одной стороны, и _____ «_____» в лице _____ действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заемщик», с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агентство обязуется заключить Договор поручительства по обеспечению обязательств Заемщика перед _____ (далее – Финансовая организация) по _____ № _____ от _____ г., заключенному между Финансовой организацией и Заемщиком (далее по тексту – Кредитный договор/Договор займа). Ответственность Агентства по Договору поручительства перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору/Договору займа в части возврата суммы основного долга составляет на день заключения Договора поручительства _____ (_____) **рублей 00 копеек**, является субсидиарной и ограничена _____ процентами от суммы неисполненных Заемщиком обязательств по Кредитному договору/Договору займа в части возврата суммы основного долга. Поручительство выдается за вознаграждение, размер которого установлен в п.2.1. настоящего Договора.

1.2. Агентство не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору/Договору займа в части:

- уплаты процентов по фактически полученной сумме основного долга кредита/займа;
- уплаты комиссий;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- возмещения судебных издержек по взысканию долга, процентов, пеней, штрафов и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Финансовой организацией по Кредитному договору/Договору займа.

Указанные обязательства Заемщика обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Финансовой организацией договоров.

1.3. Заемщик не вправе требовать заключения Договора поручительства на иных условиях.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО

2.1. За предоставленное Агентством поручительство, Заемщик выплачивает вознаграждение в размере _____ % годовых от суммы предоставленного поручительства или _____ **рублей _____ копеек**, без НДС.

2.2. Вознаграждение Агентству выплачивается Заемщиком одновременно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

2.3. Моментом уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Агентства, и возврату не подлежат.

2.4. В случае неуплаты или неполной уплаты Заемщиком вознаграждения за предоставление поручительства в установленный п. 2.2. настоящего Договора срок Агентство вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Агентство обязано:

3.1.1. С учетом положений раздела 1 настоящего Договора заключить с Финансовой организацией Договор поручительства.

3.2. Агентство имеет право:

3.2.1. Выдвигать возражения против требований к Заемщику, которые мог бы представить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Финансовой организации, а также выдвигать возражения против требований Финансовой организации к Агентству.

3.2.2. Требовать от Заемщика в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, соответствии целевого использования кредитных/заемных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Кредитному договору/Договору займа.

3.2.3. Применить к Заемщику штрафные санкции в размере 0,5% от размера поручительства, указанного в 1.1 настоящего Договора, в случае нарушения Заемщиком условий пунктов 3.3.4., 3.3.5, настоящего Договора.

3.2.4. Требовать возмещения убытков, понесенных в связи с исполнением Агентством его обязательств по договору поручительства, в том числе уплаченных Финансовой организации за Заемщика денежных средств.

3.2.5. В случае предъявления Финансовой организацией требования об исполнении Агентством его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Агентством, предъявить Заемщику требование о возмещении затрат (убытков) в размере, фактически уплаченных Агентством Финансовой организации денежных средств.

3.3. Заемщик обязан:

3.3.1. Уплатить Агентству вознаграждение за предоставленное поручительство в размере указанном в п.2.1. в срок, установленный настоящим Договором.

3.3.2. Добросовестно и в полном объеме исполнять свои обязательства по Кредитному договору/Договору займа.

3.3.3. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем нарушения условий Кредитного договора/Договору займа, письменно извещать Агентство обо всех допущенных им нарушениях Кредитного договора/Договора займа, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга по Кредитному договору/Договору займа, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору/Договору займа.

3.3.4. При получении письменного запроса от Агентства о представлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору/Договору займа, сведений о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, о целевом использовании кредитных средств, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Кредитному договору/Договору займа и (или) иных документов в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения представить Агентству в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.3.5. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Финансовую организацию и Агентство.

3.3.6. Оплатить Агентству штрафные санкции согласно п. 3.2.3. настоящего Договора в течение 10 рабочих дней с даты предъявления Агентством письменного требования об уплате данных штрафных санкций.

3.3.7. Незамедлительно обращаться к Агентству при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о невозможности своевременного внесения денежных средств в счет погашения кредита, для принятия совместно с Агентством решения по вопросу дальнейшего исполнения обязательств по Кредитному договору/Договору займа.

3.3.8. Исполнить все требования Агентства, возникающие в результате исполнения Агентством его обязательств по договору поручительства, и возместить Агентству убытки, понесенные им в результате такого исполнения, в том числе уплаченные Финансовой организации за Заемщика денежные средства, в срок, указанный в письменном требовании Агентства.

3.3.9. Предоставить Финансовой организации копию договора о выдаче поручительства.

3.4. Заемщик имеет право:

3.4.1. Перевести долг по Кредитному договору/Договору займа на третье лицо только с предварительного письменного согласия Агентства.

3.5. Заемщик предоставляет Финансовой организации право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, предоставляет Поручителю проводить экспертизу предоставленных документов с привлечением финансовых экспертов.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Заемщик принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Кредитному договору/Договору займа в части возврата основного долга в срок, указанный в претензии Финансовой организации.

4.2. Заемщик в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Финансовую организацию и Агентство о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

4.3. В случае предъявления Финансовой организацией требования об исполнении Агентством его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Агентством, последний предъявляет Заемщику требование о возмещении затрат (убытков) в размере, фактически уплаченных Агентством Финансовой организации денежных средств.

4.4. Заемщик в установленный требованием срок перечисляет на расчетный счет Агентства денежные средства в размере, указанном в требовании.

4.5. В случае неисполнения Заемщиком обязательства, указанного в п.4.4. настоящего Договора, Агентство вправе получить удовлетворение из обеспечения, указанного в кредитном договоре/договоре займа и/или иных договоров заключенных с Заемщиком в обеспечение имеющихся обязательств, путем предъявления соответствующего требования, в том числе и в судебном порядке.

5. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К АГЕНТСТВУ

5.1. После исполнения Агентством обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Агентство и Финансовая организация становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Заемщика или остальных поручителей (кроме Агентства) в счет исполнения обязательств по Кредитному договору/Договору займа. Денежные средства, поступившие от Заемщика и (или) поручителей (кроме Агентства) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Кредитному договору/Договору займа, распределяются между Агентством и Финансовой организацией пропорционально размерам их требований по основному долгу.

5.2. Агентство реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Заемщику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Агентство удовлетворил требование Финансовой организации, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Финансовой организацией.

5.3. В случае, если предмет залога не был реализован до момента исполнения Агентством обязательств за Заемщика, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются между Финансовой организацией и Агентством пропорционально размеру их требований и подлежат перечислению Агентству в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента реализации.

В случае оставления Финансовой организацией предмета залога за собой часть стоимости предмета залога, пропорциональной объему ответственности Агентства, подлежит перечислению Агентству, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перехода права собственности на предмет залога к Финансовой организации.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не

разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

6.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____ года, а в части оплаты – до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пунктах 7.2., 7.3. настоящего Договора.

7.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

7.2.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору/Договору займа у при надлежащем исполнении Заемщиком своих обязательств;

7.2.2. Исполнения Агентством обязательств по настоящему Договору;

7.2.3. Отказа Финансовой организации принять надлежащее исполнение обязательств по Кредитному договору, предложенное Заемщиком или Агентством;

7.2.4. Перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством Кредитному договору;

7.2.5. Принятия Финансовой организацией отступного;

7.2.6. Истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 7.1. настоящего Договора;

7.2.7. Передачи Финансовой организацией прав по обеспеченному поручительством Кредитному договору другому лицу полностью или частично без согласия Агентства;

7.2.8. Досрочного расторжения по инициативе Финансовой организации и (или) Заемщика обеспеченного поручительством Кредитного договора;

7.2.9. Заключения Агентством и Финансовой организацией договора уступки права (требования) по Кредитному договору с передачей Агентству права (требования) по Кредитному договору и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Агентства, установленному п. 1.1. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене;

7.2.10. В случае исключения Заемщика из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

7.2.11. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

7.3. Договор поручительства может быть расторгнут по инициативе Агентства, в случаях:

7.3.1. Утраты, ухудшения состояния обеспечения Кредитного договора/Договора займа, предоставленного Заемщиком (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Агентства, прекращения либо признания недействительными или незаключенными обеспечительных сделок, заключенных Финансовой организацией и Заемщиком (третьими лицами);

7.3.2. Выявление факта представления Финансовой организацией и (или) Заемщиком недостоверных сведений, документов;

7.3.3. В случае отсутствия оплаты вознаграждения за предоставление поручительства в установленном порядке;

7.3.4. В иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон.

8.2. В целях надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, Заемщик предоставляет Агентству следующее обеспечение:

8.3. В связи с тем, что личность кредитора имеет для Агентства существенное значение, Заемщик не имеет право передавать свои права и обязанности по Кредитному договору/Договору и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Агентства. Агентство вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Заемщика.

8.4. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телефаксом, по почтовому адресу/по электронному адресу указанным в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

8.5. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

8.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8.7. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АГЕНТСТВО:

ЗАЕМЩИК:

**Автономная некоммерческая организация
«Агентство Республики Башкортостан
по развитию малого и среднего
предпринимательства»**

450027, г. Уфа, ул. Карла Маркса, 37
ИНН 0276981449
ОГРН 1130200003812
р/с 40603810703000000027
Приволжский филиал
ПАО «Промсвязьбанк»
в г. Нижний-Новгород
к/с 30101810700000000803
БИК 042202803
Телефон: +7 (347) 224-99-99

Директор

Руководитель

_____/_____/_____
М.П

_____/_____/_____
М.П

ДОГОВОР О ВЫДАЧЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Уфа

«__» _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Агентство», с одной стороны, и _____ «_____» в лице _____ действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агентство обязуется заключить Договор поручительства по обеспечению обязательств Принципала перед _____ (далее – Гарант) по _____ № _____ от _____ г., заключенному между Гарантом и Принципалом (далее по тексту – Договор о предоставлении банковской гарантии). Ответственность Агентства по Договору поручительства перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии составляет на день заключения Договора поручительства _____ (_____) **рублей 00 копеек**, является субсидиарной и ограничена _____ процентами от суммы неисполненных Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии. Поручительство выдается за вознаграждение, размер которого установлен в п.2.1. настоящего Договора.

1.2. Агентство не отвечает перед Гарантом за исполнение Принципалом обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части:

- уплаты процентов, начисленных на сумму банковской гарантии;
- уплаты комиссий, вознаграждения за выдачу банковской гарантии и каких-либо вознаграждений;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- уплаты процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст.317.1 Гражданского кодекса РФ);
- уплаты за вынужденное отвлечение Гарантом средств в погашение обязательств Принципала перед Бенефициаром;
- уплаты неустойки (штрафа, пени);
- уплаты расходов, понесенных в связи с исполнением Договора о предоставлении банковской гарантии, а также любых иных платежей и расходов, указанных в Договоре о предоставлении банковской гарантии и (или) законе как обязательные к уплате по Договору о предоставлении банковской гарантии;
- возмещения судебных издержек по взысканию долга, процентов, пеней, штрафов и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Договору о предоставлении банковской гарантии.

Указанные обязательства Принципала обеспечиваются Принципалом самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Гарантом договоров.

1.3. Принципал не вправе требовать заключения Договора поручительства на иных условиях.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО

2.1. За предоставленное Агентством поручительство, Принципал выплачивает вознаграждение в размере _____ % годовых от суммы предоставленного поручительства или _____ **рублей _____ копеек**, без НДС.

2.4. Вознаграждение Агентству выплачивается Принципалом одновременно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

2.5. Моментом уплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет

Агентства, и возврату не подлежат.

2.4. В случае неуплаты или неполной уплаты Принципалом вознаграждения за предоставление поручительства в установленный п. 2.2. настоящего Договора срок Агентство вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Стороны за 3 (три) рабочих дня.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Агентство обязано:

3.1.1. С учетом положений раздела 1 настоящего Договора заключить с Гарантом Договор поручительства.

3.2. Агентство имеет право:

3.2.1. Выдвигать возражения против требований к Принципалу, которые мог бы представить Принципал, даже в случае признания Принципалом долга и (или) отказа Принципала от выдвижения своих возражений Гарантом, а также выдвигать возражения против требований Гаранта к Агентству.

3.2.2. Требовать от Принципала в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Поручителя предоставления информации и документов о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, об исполнении Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору о предоставлении банковской гарантии.

3.2.3. Применить к Принципалу штрафные санкции в размере 0,5% от размера поручительства, указанного в 1.1 настоящего Договора, в случае нарушения Принципалом условий пунктов 3.3.4., 3.3.5, настоящего Договора.

3.2.4. Требовать возмещения убытков, понесенных в связи с исполнением Агентством его обязательств по договору поручительства, в том числе уплаченных Гарантом за Принципала денежных средств.

3.2.5. В случае предъявления Гарантом требования об исполнении Агентством его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Агентством, предъявить Принципалу требование о возмещении затрат (убытков) в размере, фактически уплаченных Агентством Гаранту денежных средств.

3.3. Принципал обязан:

3.3.1. Уплатить Агентству вознаграждение за предоставленное поручительство в размере указанном в п.2.1. в срок, установленный настоящим Договором.

3.3.2. Добросовестно и в полном объеме исполнять свои обязательства по Договору о предоставлении банковской гарантии.

3.3.3. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (Одного) рабочего дня, следующего за днем нарушения условий Договора о предоставлении банковской гарантии, письменно извещать Агентство обо всех допущенных им нарушениях Договора о предоставлении банковской гарантии, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга по Договору о предоставлении банковской гарантии, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Принципалом своих обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии.

3.3.4. При получении письменного запроса от Агентства о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, сведений о финансово-хозяйственной деятельности Принципала, об исполнении Принципалом своих прав и обязанностей по основному обязательству, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, наличии, состоянии и сохранности другого обеспечения по Договору о предоставлении банковской гарантии и (или) иных документов в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения представить Агентству в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.3.5. При изменении банковских реквизитов, местонахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Гаранта и Агентство.

3.3.6. Оплатить Агентству штрафные санкции согласно п. 3.2.3. настоящего Договора в течение 10 рабочих дней с даты предъявления Агентством письменного требования об уплате данных штрафных санкций.

3.3.7. Незамедлительно обращаться к Агентству при наступлении обстоятельств, свидетельствующих о невозможности своевременного внесения денежных средств в счет погашения кредита, для принятия совместно с Агентством решения по вопросу дальнейшего исполнения обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии.

3.3.8. Исполнить все требования Агентства, возникающие в результате исполнения Агентством его обязательств по договору поручительства, и возместить Агентству убытки, понесенные им в результате такого исполнения, в том числе уплаченные Гаранту за Принципала денежные средства, в срок, указанный в письменном требовании Агентства.

3.3.9. Предоставить Гаранту копию договора о выдаче поручительства.

3.4. Принципал имеет право:

3.4.1. Перевести долг по Договору о предоставлении банковской гарантии на третье лицо только с предварительного письменного согласия Агентства.

3.5. Принципал предоставляет Гаранту право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора, предоставляет Поручителю проводить экспертизу предоставленных документов с привлечением финансовых экспертов.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Принципал принимает все меры к надлежащему исполнению обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии в части возврата суммы банковской гарантии в срок, указанный в претензии Гаранта.

4.2. Принципал в срок, указанный в претензии, в письменной форме уведомляет Гаранта и Агентство о полном или частичном исполнении претензии, а также о полной или частичной невозможности удовлетворения претензии с указанием причин такой невозможности.

4.3. В случае предъявления Гарантом требования об исполнении Агентством его обязательств по Договору поручительства и его полного или частичного удовлетворения Агентством, последний предъявляет Принципалу требование о возмещении затрат (убытков) в размере, фактически уплаченных Агентством Гаранту денежных средств.

4.4. Принципал в установленный требованием срок перечисляет на расчетный счет Агентства денежные средства в размере, указанном в требовании.

4.5. В случае неисполнения Принципалом обязательства, указанного в п.4.4. настоящего Договора, Агентство вправе получить удовлетворение из обеспечения, указанного в Договоре о предоставлении банковской гарантии и/или иных договоров заключенных с Принципалом в обеспечение имеющихся обязательств, путем предъявления соответствующего требования, в том числе и в судебном порядке.

5. ПЕРЕХОД ПРАВ ТРЕБОВАНИЯ К АГЕНТСТВУ

5.1. После исполнения Агентством обязательств по настоящему Договору (в том числе и в части) Агентство и Гарант становятся сокредиторами и созалогодержателями, имеющими равные права на удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества, а также за счет денежных средств, поступивших от Принципала или остальных поручителей (кроме Агентства) в счет исполнения обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии. Денежные средства, поступившие от Принципала и (или) поручителей (кроме Агентства) либо от реализации заложенного имущества в счет исполнения обязательств по Договору о предоставлении банковской гарантии, распределяются между Агентством и Гарантом пропорционально размерам их требований по основному долгу.

5.2. Агентство реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по настоящему Договору, предъявив соответствующее требование к Принципалу, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Агентство удовлетворил требование Гаранта, в судебном порядке в соответствии с законодательством, в том числе как путем предъявления иска, так и путем процессуального правопреемства с Гарантом.

5.3. В случае, если предмет залога не был реализован до момента исполнения Агентством обязательств за Принципала, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, распределяются между Гарантом и Агентством пропорционально размеру их требований и подлежат перечислению Агентству в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента реализации.

В случае оставления Гарантом предмета залога за собой часть стоимости предмета залога, пропорциональной объему ответственности Агентства, подлежит перечислению Агентству, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перехода права собственности на предмет залога к Гаранту.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не

разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

6.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____ года, а в части оплаты – до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Условия настоящего пункта не применяются в случае прекращения поручительства по обстоятельствам, указанным в пунктах 7.2., 7.3. настоящего Договора.

7.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

7.2.1. Прекращения обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Договору о предоставлении банковской гарантии при надлежащем исполнении Принципалом своих обязательств;

7.2.2. Исполнения Агентством обязательств по настоящему Договору;

7.2.3. Отказа Гаранта принять надлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, предложенное Принципалом или Агентством;

7.2.4. Перевода на другое лицо долга по обеспеченному поручительством договором о предоставлении банковской гарантии;

7.2.5. Принятия Гарантом отступного;

7.2.6. Истечения срока действия поручительства, указанного в пункте 7.1. настоящего Договора;

7.2.7. Передачи Гарантом прав по обеспеченному поручительством договору о предоставлении банковской гарантии другому лицу полностью или частично без согласия Агентства;

7.2.8. Досрочного расторжения по инициативе Гаранта и (или) Принципала обеспеченного поручительством договора о предоставлении банковской гарантии;

7.2.9. Заключения Агентством и Гарантом договора уступки права (требования) по договору о предоставлении банковской гарантии с передачей Агентству права (требования) по договору о предоставлении банковской гарантии и обеспечивающим основное обязательство договорам по цене, равной объему ответственности Агентства, установленному п. 1.1. настоящего договора, или иной согласованной указанными сторонами цене; 7.2.10. В случае исключения Принципала из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

7.2.11. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

7.3. Договор поручительства может быть расторгнут по инициативе Агентства, в случаях:

7.3.1. Утраты, ухудшения состояния обеспечения Договора о предоставлении банковской гарантии, предоставленного Принципалом (третьими лицами), или ухудшения условий его обеспечения без согласия Агентства, прекращения либо признания недействительными или незаконными обеспечительных сделок, заключенных Гарантом и Принципалом (третьими лицами);

7.3.2. Выявление факта представления Гарантом и (или) Принципалом недостоверных сведений, документов;

7.3.3. В случае отсутствия оплаты вознаграждения за предоставление поручительства в установленном порядке;

7.3.4. В иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

8.2. В целях надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, Принципал предоставляет Агентству следующее обеспечение:

8.3. В связи с тем, что личность кредитора имеет для Агентства существенное значение, Принципал не имеет право передавать свои права и обязанности по Договору о предоставлении банковской гарантии и обеспечивающим его надлежащее исполнение договорам третьим лицам без согласия Агентства. Агентство вправе после исполнения своих обязательств по настоящему Договору передать свои права требования третьим лицам без согласия Принципала.

8.4. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телефаксом, по почтовому адресу/по электронному адресу указанным в Договоре, и за подписью уполномоченного лица.

8.5. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров. В случае невозможности разрешения данных споров и разногласий посредством переговоров Сторон, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

8.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8.7. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АГЕНТСТВО:

ПРИНЦИПАЛ:

**Автономная некоммерческая организация
«Агентство Республики Башкортостан
по развитию малого и среднего
предпринимательства»**

450027, г. Уфа, ул. Карла Маркса, 37
ИНН 0276981449
ОГРН 1130200003812
р/с 40603810703000000027
Приволжский филиал
ПАО «Промсвязьбанк»
в г. Нижний-Новгород
к/с 30101810700000000803
БИК 042202803
Телефон: +7 (347) 224-99-99

Директор

Руководитель

_____/_____/_____
М.П

_____/_____/_____
М.П

Приложение №3

к Регламенту работы АНО «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала

Заявка на предоставление поручительства

« _____ » _____ 20 ____ г.

(наименование заявителя и заемщика)

просит рассмотреть заявку на получение поручительства в соответствии со следующими параметрами:

1.	Основные параметры поручительства и обеспечиваемого обязательства	
1.1.	Наименование финансовой организации, предоставляющей кредит/ заем/ банковскую гарантию/лизинг	
1.2.	Сумма испрашиваемого кредита (кредитной линии)/займа/банковской гарантии/лизинга	
1.3.	Цель обязательства (согласно решения/протокола кредитного комитета)	
1.4.	Срок кредитования	
1.5.	Процентная ставка по обязательству	
1.6.	Сумма поручительства (рублей, % от суммы обязательства)	
1.7.	Запрашиваемый срок поручительства (с учетом/без учета 120 дней)	
1.8.	Размер имущественного обеспечения (совокупная залоговая стоимость, рублей, %) от суммы предоставляемого кредита/займа (без учета последующего залога)	
1.8.1.	Залоговое обеспечение, которое является предметом залога по другим кредитным договорам (последующий залог), рублей. С указанием номера, даты и остатка ссудной задолженности по данным кредитным договорам на дату подачи заявки.	
1.8.2.	Согарантия АО «Корпорация «МСП», рублей, % (Да\Нет)	
1.8.3.	Поручительство (без учета поручительства РГО, АО «Корпорация «МСП»)	
1.9.	Контактное лицо в финансовой организации (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)	
2.	Сведения о Принципале (Заемщике)	
2.1.	Ф.И.О., телефон Руководителя, сайт, эл. почта	
2.2.	Ф.И.О., телефон Главного бухгалтера	
2.3.	ИНН	
2.4.	ОГРН	
2.5.	Место регистрации	
2.6.	Местонахождение	
2.7.	Основной вид деятельности (ОКВЭД) с расшифровкой	

2.7.1	Описание деятельности	
2.8.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год	
3.	Сведения для предоставления поручительства в рамках гарантийной поддержки без андеррайтинга РГО (Механизма) или стандартная заявка	
3.1.	Клиентский сегмент банка	
3.2.	Кредитный продукт банка	
3.3.	Название Модели	
3.4.	Значение утвержденного Рейтинга	
3.5.	Дата утверждения Рейтинга	
3.6.	Имеет ли Заемщик просроченную задолженность по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням и штрафам, превышающую 50 тыс. рублей? (Да/Нет)	
3.7.	Имеет ли Заемщик на дату подачи заявки на предоставление поручительства задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев? (Да/Нет)	
3.8.	По обязательствам заемщика Банком проводилась или проводится реструктуризация (в определении подпункта 3.7.2.2 Положения Банка России от 28 июня 2017 г. № 590-П), не связанная с изменением процентной ставки? (Да/Нет)	
3.9.	По обязательствам заемщика Банком проводилась или проводится рефинансирование (Да/Нет)	

Настоящим Заемщик выражает свое согласие на представление Банком-партнером в АНО «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее- Агентство) информации (документов) о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также информации, необходимой для решения вопроса о предоставлении поручительства в соответствии с внутренними нормативными документами Агентства и связанной с сопровождением кредита, обеспечиваемого предоставляемым поручительством, в том числе сведения и документы, составляющие банковскую тайну, согласие на представление Банком-партнером в Агентство и Агентством в экспертную организацию информации (документов) о Заемщике, его деятельности и реализуемом проекте с целью проведения независимой экспертизы при верификации сделки по предоставлению поручительства Агентства, а также согласие на обработку персональных данных Заемщика, экспертной организацией.

В случае получения поручительства Агентства Заемщик обязуется:

а) в течение всего срока его действия не позднее 4 рабочих дней с момента внесения дополнений/изменений в правоустанавливающие и иные документы, необходимые для идентификации (ранее направленные в Агентство), предоставить соответствующим образом заверенные их копии в Банк-партнер для направления в Агентство.

б) содействовать работникам Агентства при проведении ими проверочных мероприятий в отношении Заемщика, включая, но не ограничиваясь, следующим:

- предоставление информации и документов (копий документов) по запросу уполномоченных работников Агентства;
- предоставление доступа на объекты, принадлежащие Заемщику, для проведения мероприятий по контролю.

Настоящим Заемщик выражает согласие на получение Агентством кредитного отчета Заемщика, сформированного на основании кредитной истории Заемщика, с целью верификации сделки по предоставлению поручительства. Согласие действует в течении двух месяцев со дня подписания.

Настоящим Заемщик подтверждает, что его постоянно действующий орган управления либо иной орган или лицо, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности, фактически располагаются по указанному в п. 2.6. адресу и в случае получения поручительства Агентства обязуется в течение всего срока ее действия не позднее 3-х рабочих дней с момента изменения адреса уведомить о новом адресе Банк-партнер для направления информации в Агентство.

Настоящим Заемщик подтверждает, что не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, производства и (или) реализации подакцизных товаров, добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых; не является участником соглашений о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; не находится в стадии ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) либо угрозы несостоятельности (банкротства).

Настоящим Банк-партнер подтверждает наличие в Банке-партнере согласий на обработку персональных данных Заемщика.

Настоящим Банк-партнер подтверждает, что Заемщик соответствует требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и не имеет просроченной задолженности перед Банком сроком более 5 (пяти) календарных дней.

От Заемщика (Принципала):

_____ (полное наименование организации – Заемщика (Принципала))

Генеральный директор/Директор
_____ (_____)

м.п.

От Банка-партнера:

_____ (полное наименование Банка-партнера)
Уполномоченный сотрудник Банка-партнера:

_____ должность сотрудника
_____ (_____)

м.п.

Приложение №4
к Регламенту работы АНО «Агентство
Республики Башкортостан по развитию
малого и среднего предпринимательства»
по предоставлению поручительств за счет
средств гарантийного капитала

СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНОМ ВЛАДЕЛЬЦЕ

Наименование клиента												
1.	Данные бенефициарного владельца Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25% в капитале) клиентом-юридическим лицом, либо имеет возможность контролировать действия клиента. <small>В случае, если бенефициарный владелец не выявлен, бенефициарным владельцем может быть признан единоличный исполнительный орган клиента.</small>											
1.1	Фамилия											
1.2	Имя											
1.3	Отчество (при наличии)											
1.4	ИНН (при наличии)											
1.5	Дата рождения											
1.6	Место рождения											
2.Нужное отметить знаком V	<i>Гражданин Российской Федерации</i>	<input type="checkbox"/>				<i>Иностраннй гражданин</i>	<input type="checkbox"/>				<i>Лицо без гражданства</i>	<input type="checkbox"/>
3.	Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации											
3.1	Вид документа, удостоверяющего личность										3.4 Дата выдачи	
3.2	Серия		3.3 Номер									
3.5	Наименование органа, выдавшего документ											
3.6	Код подразделения (при наличии)											
4.	Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства											
4.1	Вид документа											
4.2	Номер документа											
4.3	Дата выдачи											
4.4	Кем выдан											
4.5	Срок действия (при наличии)											
5.	Данные миграционной карты											
5.1	Серия											
5.2	Номер карты											
5.3	Дата начала срока пребывания											
5.4	Дата окончания ср. пребывания											
6.	Документ, подтверждающий право нахождения иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации											
6.1	Наименование документа											
6.2	Серия											
6.3	Номер											
6.4	Кем выдан											
6.5	Дата начала срока действия права пребывания (проживания)											
6.6	Дата окончания срока действия права пребывания (проживания)											
7.	Адрес места жительства иностранного гражданина											
7.1	Страна											
7.1	Населенный пункт											
7.3	Наименование улицы											
7.4	Номер дома (владение)		7.5 Корпус (строение)			7.6 Квартира						
8.	Адрес места жительства или места пребывания в Российской Федерации											
8.1	Область (республика, край)		(м.жительства)				(м.пребывания)					
8.2	Район											
8.3	Населенный пункт											
8.4	Наименование улицы											
8.5	Номер дома (владения)											
8.6	Корпус (строение)											
8.7.	Квартира											
9.	Почтовый адрес											
9.1	Почтовый индекс											
9.2	Область (республика, край)											
9.3	Район											
9.4	Населенный пункт											
9.5	Наименование улицы											
9.6	Номер дома (владения)		9.7 Корпус (строение)			9.8 Квартира						
10.	Является ли Российским, Иностраннм или Международным публичным должностным лицом (РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ) либо его близким родственником или представителем. В случае положительного ответа необходимо указать должность, организацию и страну, а также при необходимости степень родства и ФИО (если иное не вытекает из обычной практики) РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ в случае родства										Да (<input type="checkbox"/>) Нет (<input type="checkbox"/>)	

11.	Контактный телефон (эл.почта)	
-----	-------------------------------	--

_____ (подпись руководителя) _____ (ФИО)
М.П.

Приложение №5

к Регламенту работы АНО «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала

**Поручительство АНО «Агентство РБ по предпринимательству» по Программам:
"Предоставление поручительства АНО «Агентство РБ по предпринимательству»
предоставляется по следующим ПРОДУКТАМ:**

	Старт	Старт+	Стандарт
Совокупная сумма поручительства по клиенту:	до 10 000 000 руб.	от 10 000 000 руб. до 25 000 000 руб.	свыше 25 000 000 руб.
Максимальная доля ответственности АНО «Агентство РБ по предпринимательству» <i>(от суммы обеспечиваемого обязательства по заявке)</i>	до 70%	до 70%	до 70%
Срок поручительства:	до 10 лет*	до 10 лет*	до 10 лет*
Цели по кредитному договору:	● на пополнение оборотных средств	● на пополнение оборотных средств	● на пополнение оборотных средств
	● инвестиционные	● инвестиционные	● инвестиционные
Обеспечение по кредитному договору:	● залоговое обеспечение - не требуется	● залоговое обеспечение (не менее 30% от суммы кредита)	● залоговое обеспечение (не менее 50% от суммы кредита)
	● поручительство (физических и/или юридических лиц)	● и поручительство (физических и/или юридических лиц)	● и поручительство (физических и (или) юридических лиц)
Дополнительные условия по продукту/ требования к Хозяйствующему субъекту <i>(на дату подачи заявки на получение поручительства в Фонд):</i>	● соответствие критериям для предоставления поручительства (пункт 2.2 настоящего Регламента);	● соответствие критериям для предоставления поручительства (пункт 2.2 настоящего Регламента);	● соответствие критериям для предоставления поручительства (пункт 2.2 настоящего Регламента);
	● отсутствует действующий портфель поручительств Фонда (в обеспечение кредитных договоров) или с учетом запрашиваемого не превышает 10 000 000 (десять миллионов) рублей;	● отсутствует действующий портфель поручительств Фонда (в обеспечение кредитных договоров) или с учетом запрашиваемого не превышает 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей;	● отсутствует действующий портфель поручительств Фонда (в обеспечение кредитных договоров) или с учетом запрашиваемого не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей;
Срок рассмотрения Заявки (при наличии полного пакета документов):	5 рабочих дней с момента полного предоставления пакета документов	5 рабочих дней с момента полного предоставления пакета документов	5 рабочих дней с момента полного предоставления пакета документов

*Срок поручительства
- до 10 лет – при статусе «приоритетный инвестиционный проект»;
- до 7 лет – все остальные

Условные обозначения, применяемые в рамках настоящего Приложения:

+	обязательное предоставление
—	предоставление не требуется
*	предоставление при наличии/ при необходимости/ по запросу АНО «Агентство РБ по предпринимательству»

I. Перечень документов к заявке на получение поручительства (по форме Приложения №5 к настоящему Регламенту):

Наименование документа	Старт	Старт+	Стандарт	Требования к документу/срок действия документа/анализируемый период/примечание	Форма предоставления документа
1	2	3	4	5	6
Документы Банка, подтверждающие возникновение обязательств и утверждаемые условия по кредитному договору с Хозяйствующим субъектом:					
Выписка из решения уполномоченного органа Финансовой организации (ФО) о предоставлении кредита/займа/лизинга при условии получения Поручительства Агентства/ внесения изменений	+	+	+	Решение должно содержать все существенные условия предоставления кредита, в том числе сведения о составе и подтвержденной стоимости залогового обеспечения по сделке (если его наличие предусмотрено продуктом. Подтвержденная стоимость залогового обеспечения: балансовая стоимость, кадастровая стоимость, оценка независимого оценщика, оценка залоговой службой Банка, договор купли-продажи и пр. поручительство АНО «Агентство РБ по предпринимательству» в структуре обеспечения;	<ul style="list-style-type: none"> • копия протокола о принятом решении, заверенная Банком; или • протокол о принятом решении, подписанный электронно-цифровой подписью (ЭЦП) уполномоченного лица (лиц) ФО; или • оригинал выписки из протокола о решении, с подписью уполномоченного лица (лиц) и оттиском печати ФО или копия выписки, заверенная ФО;
Анкета заявителя (Заемщика) на получение финансирования	+	+	+	сведения предоставляются по форме приложения 3,4 настоящего Регламента;	оригинал , подписанный Клиентом и ФО;
Заключение ФО о результатах анализа финансово-хозяйственной деятельности Хозяйствующего субъекта	+	+	+	сведения предоставляются по форме ФО;	копия , заверенная ФО;
Правоустанавливающие документы Хозяйствующего субъекта и участников сделки:					
Учредительный документ Хозяйствующего субъекта (с изменениями и дополнениями) (при наличии)	+	+	+		копия , заверенная ФО;
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей (для АО выписку из реестра акционеров, выданную не позднее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявки)	+	+	+	Выписка из Единого государственного реестра, выданная не позднее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявки	копия , заверенная ФО;
Доверенность либо копия доверенности, заверенная нотариально в случае, если подписание договора поручительства от имени	+	+	+		копия , заверенная ФО;

заявителя (Заемщика) планируется лицом, действующим на основании доверенности					
Информация о Заемщике, ГСЛ, схема бизнеса, качественные характеристики Заемщика и ГК	+	+	+	Сведения, предоставляются Заемщиком в виде информационного письма, с обязательным указанием: краткой характеристики бизнеса, рынка, информации о собственниках, основных покупателей/заказчиках и поставщиках/ подрядчиках с указанием наименования, срока сотрудничества, номенклатуры продукции, доли в покупках/поставках	копия, заверенная ФО;
документ, подтверждающий полномочия руководителя (решение собрания учредителей, приказ на директора)	+	+	+		копия, заверенная ФО;
Документ, удостоверяющий личность физического лица (паспорт):					
<ul style="list-style-type: none"> • исполнительного органа Хозяйствующего субъекта (при наличии) • учредителя(ей) • индивидуального предпринимателя - Хозяйствующего субъекта • физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - Хозяйствующего субъекта • залогодателя(ей) • поручителя(ей) 	+	+	+		копия всех страниц, заверенная ФО;
Финансовые документы Хозяйствующего субъекта:					
Кредитную историю по всем обязательствам (кредиты, займы, лизинг) на дату подачи заявки (БКИ, верификатор, справки из банков)	+	+	+	<ul style="list-style-type: none"> • сведения, предоставленные в виде справки ФО; • сведения, предоставленные субъектом кредитной истории - Хозяйствующим субъектом в виде кредитного отчета; • в любом случае с обязательным указанием: периода, за который была проведена проверка в отношении Хозяйствующего субъекта и наименования бюро кредитных историй, предоставившего сведения; 	<ul style="list-style-type: none"> • оригинал с подписью уполномоченного лица и оттиском печати ФО; • оригинал документа с подписью и оттиском печати уполномоченного лица; или документ, сформированный посредством электронного документооборота (с электронной цифровой подписью); или копия, заверенная ФО;
Копии кредитной документации (кредитные договора, залоги и т.д.) в случае, если данный кредитный договор действующий	+	+	+		копия, заверенная ФО;

Бухгалтерские документы Хозяйствующего субъекта/ сведения о финансовых результатах:						
<i>Предоставляются Хозяйствующим субъектом, который обязан вести бухгалтерский учет и сдавать бухгалтерскую отчетность в налоговые органы, в соответствии с законодательством РФ (Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"):</i>						
«Бухгалтерский баланс» (форма по ОКУД 0710001)	+	+	+	предоставляются промежуточные данные: за последний текущий квартал (с данными за аналогичный период - квартал прошлого года);	копии с подписью руководителя Хозяйствующего субъекта и оттиском печати; или документ, сформированный посредством электронного документооборота (с электронной цифровой подписью);	
«Отчет о финансовых результатах» (форма по ОКУД 0710002)	+	+	+	отчетность за последний заверченный квартал предоставляется через 30 календарных дней после его окончания (за 4-ый квартал – через 90 дней после окончания года);	копии с подписью руководителя Хозяйствующего субъекта и оттиском печати; или документ, сформированный посредством электронного документооборота (с электронной цифровой подписью);	
<i>Предоставляются Хозяйствующим субъектом, применяющим специальные режимы налогообложения (в соответствии с Налоговым Кодексом РФ):</i>						
Налоговые декларации специального режима налогообложения	+	+	+	за последние 2 отчетных года (в соответствии с требованиями НК РФ); с отметкой налогового органа о принятии отчетности или с документом, подтверждающим сдачу отчетности в налоговые органы по телекоммуникационным каналам связи;	копия документа, заверенная Заемщиком	
Патент на право применения патентной системы налогообложения	+	+	+	за предыдущий отчетный год и на текущий отчетный год (с приложением квитанций об оплате патента)	копия документа, заверенная Заемщиком	
Книга доходов и расходов заполненная в соответствии с законодательством РФ	+	+	+	за предыдущий отчетный год и на текущую отчетную дату.	копия документа, заверенная Заемщиком	
Справка об обязательствах Хозяйствующего субъекта (предоставляется по форме <u>Приложения № 5.1</u> к настоящему Регламенту):						
в отношении <u>всех Хозяйствующих субъектов</u> , независимо от формы собственности и системы налогообложения	+	+	+	включает сведения об обязательствах Хозяйствующего субъекта (кредитного характера и условных обязательствах: кредитах, займах, в т.ч. между участниками Группы компании, договорах лизинга, банковских гарантий, поручительства предоставленных и пр.); составляется по итогам последнего заверченного квартала и на дату подачи Заявки в АНО «Агентство РБ по предпринимательству» (в случае, если с даты завершения квартала истекло более 30 дней);	оригинал документа с подписью и оттиском печати Заемщика	
Справка о дебиторской и кредиторской задолженностях Хозяйствующего субъекта (предоставляется по форме <u>Приложения № 5.3</u> к настоящему Регламенту):						
в отношении <u>всех Хозяйствующих субъектов</u> , независимо от формы собственности и системы налогообложения	+	+	+	включает сведения по дебиторской и кредиторской задолженностях, с указанием наименований кредиторов и дебиторов и дат возникновения задолженностей и с указанием просроченной задолженности; составляется по итогам последнего заверченного квартала	оригинал документа с подписью и оттиском печати Заемщика	
Дополнительная документация:						
Документы, подтверждающие инвестиционные цели	*	*	*	копии документов, обосновывающих целевое направление средств по кредитному договору;	в зависимости от содержания, объема документа, по согласованию с АНО	

финансирования под поручительство Фонда (приобретение, ремонт, модернизация основных средств, строительство и пр.) <i>(предоставляются при их наличии на этапе обращения с Заявкой в АНО «Агентство РБ по предпринимательству»)</i>				например, договор купли-продажи на объект основных средств, договор подряда на выполнение работ/ услуг, смета и (или) проектно-сметная документация специализированной организации, разрешение на строительство и пр.;	«Агентство РБ по предпринимательству»;
Бизнес - план и (или) технико - экономическое обоснование реализуемого проекта	*	*	*		копии, заверенные ФО;
Контракт(ы) (договор) если цели финансирования по кредитному договору/ (под поручительство АНО «Агентство РБ по предпринимательству») связаны с финансированием исполнения контракта (в т.ч. экспортом продукции)	*	*	*	форма и количество контрактов определяются по согласованию с АНО «Агентство РБ по предпринимательству», в зависимости от структуры сделки и целевого характера финансирования;	<ul style="list-style-type: none"> • копия, заверенная подписью руководителя Хозяйствующего субъекта или индивидуального предпринимателя с оттиском печати; или • копия, заверенная Банком; или • в электронном формате (по согласованию с Фондом);
Реестр контрактов (договоров) если деятельность Хозяйствующего субъекта носит контрактный характер (в т.ч. в рамках ФЗ № 44-ФЗ, ФЗ № 223-ФЗ) по форме Приложения №5.2 к настоящему Регламенту	*	*	*	допускается предоставление информации по иной форме (ФО или Хозяйствующего субъекта), но с соблюдением объема информации, согласно форме Приложения № 5.2 к настоящему Регламенту;	<ul style="list-style-type: none"> • оригинал с подписью уполномоченного лица и оттиском печати ФО; или • копия, заверенная ФО;
Решение общего собрания участников общества по вопросу одобрения крупной сделки, превышающей 25 % баланса	*	*	*	сведения, предоставляются Заемщиком в виде протокола/решения об одобрении крупной сделки	<ul style="list-style-type: none"> • копия, заверенная подписью руководителя Хозяйствующего субъекта с оттиском печати; или • копия, заверенная ФО;
Расшифровка основных средств по балансу на последнюю отчетную дату	*	*	*	сведения, предоставляются Заемщиком в виде информационного письма с указанием наименования, инвентарного номера (при наличии), балансовой стоимости;	оригинал документа с подписью и оттиском печати Заемщика

Примечания:

Документы к Заявке на получение поручительства по вышеуказанному перечню передаются в АНО «Агентство РБ по предпринимательству» в соответствии с настоящим Регламентом;
<ul style="list-style-type: none"> • в случае предоставления копии документа (на бумажном носителе), копия должна быть сверена сотрудником ФО с оригиналом с проставлением на копии документа заверительной надписи с подписью уполномоченного сотрудника и оттиском печати (при наличии); • в случае передачи документов в АНО «Агентство РБ по предпринимательству» с применением ЭДО, документы заверяются ЭЦП ФО, последующее предоставление документов на бумажном носителе не требуется (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом).

Приложение №5.1

к Регламенту работы АНО «Агентство
Республики Башкортостан по развитию
малого и среднего предпринимательства»
по предоставлению поручительств за счет
средств гарантийного капитала

СПРАВКА об обязательствах Хозяйствующего субъекта:

--

(полное наименование Хозяйствующего субъекта)

дата заполнения:

00.00.0000

№ п/п	Наименование Кредитора	Вид обязательств	Основание договор/ реквизиты	Дата возникновения обязательств	Дата погашения по договору	Процентная ставка годовых (при наличии), %	сумма обязательств (остаток) по состоянию на отчетную дату, (руб.)		Ежемесячный платеж (руб.)	Цели обязательств (инвестиции/ пополнение оборотных средств)	Наличие/ перечень обеспечения по договору (в т.ч. поручительство Гарантийного Фонда)
							по состоянию на текущую дату/ дату подачи Заявки:	по итогам послед. отчетного квартала:			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I.	Обязательства кредитного характера, учитываемые в балансе (долгосрочные и краткосрочные кредиты/ кредитные линии/ овердрафты/ займы полученные и пр.):										
1											
...											
ИТОГО:							0	0	0		
II.	Обязательства, не учитываемые в балансе (лизинговые платежи, банковские гарантии, поручительства предоставленные*):										
1											
...											
ИТОГО:							0	0	0		

* при наличии действующего поручительства, дополнительно указать юр.лицо/ ИП в обеспечение обязательств которого оно предоставлено;

ИТОГО обязательств:	0	0	0
----------------------------	----------	----------	----------

Должность/ Ф.И.О. уполномоченного сотрудника ФО _____

(подпись)

Приложение №5.2

к Регламенту работы АНО «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала

ДАТА заполнения

РЕЕСТР

контрактов (договоров) Хозяйствующего субъекта

Наименование ФО:

(наименование кредитной организации)

Наименование Хозяйствующего субъекта:

(полное наименование Хозяйствующего субъекта)

Настоящим Банк подтверждают, что представляет в АНО "Агентство РБ по предпринимательству" достоверные сведения в отношении Хозяйствующего субъекта в целях получения поручительства АНО "Агентство РБ по предпринимательству":

№ п/п	Заказчик по контракту/ договору	Реквизиты контракта / договора (№ и дата)	Дата окончания контракта/ договора	Дата фактического исполнения (если исполнен)	Сумма, контракта/договора (тыс. руб.)	Остаток оплаты по контракту/ договору (тыс. руб.)	Предмет контракта/ договора (кратко)
ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРАКТОВ (договоров), исполненных Хозяйствующим субъектом за последние 12 месяцев:							
1							
...							
Итого:					0	0	
ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРАКТОВ (договоров), заключенных Хозяйствующим субъектом и планируемых к исполнению в текущем году:							
1							
...							
Итого:					0	0	

Должность/ Ф.И.О. уполномоченного сотрудника ФО _____

(подпись)

Приложение №5.3

к Регламенту работы АНО «Агентство
Республики Башкортостан по развитию
малого и среднего предпринимательства»
по предоставлению поручительств за счет
средств гарантийного капитала

Расшифровка кредиторской и дебиторской задолженностей

--

(полное наименование Хозяйствующего
субъекта)

00.00.0000

№ п/п	Наименование кредитора/дебитора	Дата возникновения задолженности	Дата погашения по договору	Сумма обязательств (остаток) по состоянию на отчетную дату, (руб.)		Наличие просроченной задолженности, руб.
				по состоянию на текущую дату/ дату подачи Заявки:	по итогам послед. отчетного квартала:	
				00.00.00	00.00.00	
1	2	3	4	5	6	7
I.	Дебиторская задолженность					
1						
...						
ИТОГО:				0	0	
II.	Кредиторская задолженность					
1						
...						
ИТОГО:				0	0	

ИТОГО обязательств:	0	0
----------------------------	----------	----------

Должность/ Ф.И.О. уполномоченного сотрудника ФО _____

(подпись)

Приложение №7

к Регламенту работы АНО «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» по предоставлению поручительств за счет средств гарантийного капитала

Реестр учета резерва по сомнительным долгам

Наименование дебитора	Документ, на основании которого возникла дебиторская задолженность (дата, номер)	Сумма долга	в том числе по количеству дней просрочки от срока, установленного договором:		
			до 45 дней	от 45 до 90 дней	свыше 90 дней
1	2	3	4	5	6

Протокол, пронумеровано и скреплено печатью
39 (тридцать девять) листов

Директор АНО «Агентство РБ по
предпринимательству»

«13» мая 2024 года

/В.И. Утяшев

