

**Антикоррупционная политика
в Автономной некоммерческой организации «Агентство Республики
Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее Положение) устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в автономной некоммерческой организации «Агентство Республики Башкортостан по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Агентство).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Республики Башкортостан, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, Уставом Агентства.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Агентства.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора Агентства и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора Агентства.

2. Используемые понятия и определения

2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Предупреждение коррупции - деятельность Агентства и его работников, направленная на формирование корпоративной культуры, создание организационной структуры, установление правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.4. Коррупционное правонарушение - противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

2.5. Коррупционные риски - риски совершения коррупционного правонарушения работником, представителем Агентства или иным лицом, действующим от имени и/или в интересах Агентства.

2.6. Антикоррупционная оговорка - раздел договоров Агентства, устанавливающий обязательства сторон по предотвращению совершения коррупционных правонарушений при исполнении договора и ответственность за неисполнение указанных обязательств.

2.7. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Агентство вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.8. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.9. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе, когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

2.10. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, которая предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и

урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.11. **Личная заинтересованность** работника/представителя Агентства возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником/представителем Агентства, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник/представитель Агентства, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Цели и задачи антикоррупционной политики Агентства

3.1. Целями антикоррупционной политики Агентства являются:

3.1.1. Обеспечение соответствия деятельности Агентства требованиям антикоррупционного законодательства;

3.1.2. Минимизация рисков вовлечения Агентства и его работников в коррупционную деятельность;

3.1.3. Формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Агентстве;

3.1.4. Формирование у работников Агентства нетерпимости к коррупционному поведению;

3.1.5. Установление обязанности работников, представителей и контрагентов Агентства знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, применимые требования Положения;

3.1.6. Обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

3.2. Задачами антикоррупционной политики Агентства являются:

3.2.1. Разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Агентстве;

3.2.2. Выявление и предотвращение вовлечения работников Агентства в коррупционную деятельность;

3.2.3. Устранение внешних факторов, способных вовлечь Агентство в коррупционную деятельность;

3.2.4. Закрепление ответственности работников Агентства за несоблюдение требований Положения.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются работники Агентства, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положение распространяется также на лиц, действующих от имени Агентства по доверенности (представителей) и на лиц, выполняющих для

Агентства работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

5. Основные принципы антикоррупционной политики Агентства

5.1. Антикоррупционная политика Агентства основывается на следующих основных принципах:

5.1.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Агентства законодательству Российской Федерации. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Агентство.

5.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль директора Агентства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Агентстве.

5.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Агентства о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения директора Агентства, работников Агентства в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Агентства коррупционных рисков.

5.1.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для директора Агентства и работников Агентства вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора Агентства за реализацию антикоррупционной политики Агентства.

5.1.6. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Агентстве антикоррупционных стандартах и процедурах.

5.1.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

6. Работники Агентства, ответственные за реализацию антикоррупционной политики Агентства

1.1. Директор Агентства является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Агентстве.

6.2. Директор Агентства, исходя из стоящих перед Агентством задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Агентства, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию

антикоррупционной политики Агентства в пределах их полномочий.

6.3. Основные обязанности работника (работников), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Агентства:

6.3.1. Подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Агентстве;

6.3.2. Подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Агентстве;

6.3.3. Разработка и представление на утверждение директору Агентства проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Агентстве;

6.3.4. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Агентства;

6.3.5. Организация проведения оценки коррупционных рисков;

6.3.6. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Агентства к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Агентства или иными лицами;

6.3.7. Организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

6.3.8. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Агентства по вопросам предупреждения коррупции;

6.3.9. Организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Агентстве;

6.3.10. Индивидуальное консультирование работников Агентства;

6.3.11. Ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Агентстве.

7. Обязанности директора и работников Агентства, по предупреждению коррупции

7.1. Директор и работники Агентства вне зависимости от должности и стажа работы в Агентстве в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

7.1.1. Руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Агентства;

7.1.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как намерение или готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

7.1.3. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Агентства;

7.2. Работники Агентства вне зависимости от должности и стажа работы в Агентстве в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

7.2.1. Незамедлительно информировать директора Агентства и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

7.2.2. Незамедлительно информировать директора Агентства и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Агентства;

7.2.3. Сообщить директору Агентства и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

7.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры для вновь принимаемых в Агентство работников проводится ознакомление с настоящим Положением и связанными с ним документами.

7.4. Агентство принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Агентства, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

9. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Агентства

9.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Агентства проводится по следующим направлениям:

9.1.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами Агентства, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

9.1.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов Агентства в целях снижения риска вовлечения Агентства в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Агентства (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах Агентства: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

9.1.3. Распространение на контрагентов Агентства применяемых программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

9.1.4. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами Агентства, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

9.1.5. Размещение на официальном сайте Агентства информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Агентстве.

10. Подарки и представительские расходы

10.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Агентства от имени Агентства могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники Агентства, в связи с их профессиональной деятельностью в Агентстве, могут

получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

10.1.1. Быть прямо связанными с целями деятельности Агентства;

10.1.2. Быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

10.1.3. Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

10.1.4. Не создавать репутационного риска для Агентства, работников Агентства и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

10.1.5. Не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Агентства.

10.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Агентства, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Агентство, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

10.3. Не допускаются подарки от имени Агентства, работников и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

11. Внутренний контроль и аудит

11.1. Система внутреннего контроля и аудита Агентства способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Агентства.

11.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Агентства и обеспечение соответствия деятельности Агентства требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов.

11.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в Агентстве проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Агентства, в том числе принципов и требований, установленных настоящим Положением.

11.4. В рамках процедур внутреннего контроля в Агентстве осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям Положения.

12. Ответственность работников Агентства за несоблюдение настоящего Положения

12.1. Работники Агентства независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

12.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Агентства, локальными актами и трудовыми договорами.

13. Оценка коррупционных рисков

13.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности Агентства является определение конкретных процессов и видов деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Агентства коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Агентством.

В Агентстве устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

выделение «критических точек» - определяются конкретные процессы и виды деятельности Агентства, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого процесса и вида деятельности Агентства, реализация которых связана с коррупционным риском;

подготовка «карты коррупционных рисков Агентства» - сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений, разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

14. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

14.1. Агентство осуществляет регулярный мониторинг реализации антикоррупционной политики Агентства, эффективности.

14.2. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Агентства.